



# Urząd Miejski w Gliwicach

ul. Zwycięstwa 21 • 44-100 Gliwice

## Wydział Środowiska

Wnioskodawca .....  
(nazwisko i imię lub nazwa firmy)

adres  
zamieszkania/  
siedziby firmy .....  
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

adres do  
korespondencji .....  
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)



### PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

pola NIP nie wypełniają:

- osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej
- osoby prowadzące działalność gospodarczą niebędące zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług

### Dane dodatkowe

Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, pozwoli jednak na ułatwienie kontaktu z Urzędem. Ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie, która może zostać w dowolnym momencie wycofana.

- Nr telefonu .....
- e-mail .....

## Wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

Na podstawie art. 71, art. 72 ust. 1 i art. 73 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko wnoszę o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn.:

.....  
.....  
które zgodnie z § .... ust. .... pkt .... rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 września 2019 r. w sprawie przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko kwalifikuje się jako przedsięwzięcie mogące zawsze/potencjalnie\* znacząco oddziaływać na środowisko. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach będzie niezbędna do uzyskania:

.....  
.....  
Inwestycja **wymaga / nie wymaga\*** uzyskania opinii/uzgodnienia organu właściwego do wydania pozwolenia zintegrowanego. Inwestor **jest / nie jest\*** podmiotem zależnym. Inwestor **stara się / nie stara się\*** o uzyskanie środków z Unii Europejskiej na przedsięwzięcie.

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis Wnioskodawcy

\*niepotrzebne skreślić

Informacja o załącznikach i opłatach na odwrócie

Brak załącznika spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia

Wydział Środowiska

tel. 32 238-54-45

faks 32 239-11-99

e-mail sr@um.gliwice.pl

Wirtualne Biuro Obsługi

<https://bip.gliwice.eu/wirtualne-biuro-obslugi>

## Informacje do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

1. Do wniosku zgodnie z art. 74 ustawy z dnia 3 października 2008 r. należy obowiązkowo dołączyć:

- 1.1. poświadczoną przez właściwy organ kopię mapy ewidencyjnej, (zgodnie z art. 74 ust. 1 pkt 3) w postaci papierowej lub elektronicznej, obejmującej przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz przewidywany obszar, o którym mowa w art. 74 ust. 3a ustawy zdanie drugie; zgodnie z art. 74 ust. 1 pkt 3a ustawy, w przypadku przedsięwzięć wymagających koncesji lub decyzji, o których mowa w art. 72 ust. 1 pkt 4-5, prowadzonych w granicach przestrzeni niestanowiącej części składowej nieruchomości gruntowej, oraz przedsięwzięć dotyczących urządzeń piętrzących I, II i III klasy budowli, inwestycji w zakresie terminalu oraz strategicznej inwestycji w sektorze naftowym, zamiast kopii mapy, o której mowa w pkt 3 - mapę przedstawiającą dane sytuacyjne i wysokościowe, sporządzoną w skali umożliwiającej szczegółowe przedstawienie przebiegu granic terenu, którego dotyczy wniosek, oraz obejmującą obszar, o którym mowa w art. 74 ust. 3a zdanie drugie,
  - 1.2. mapę, w postaci papierowej oraz elektronicznej (zgodnie z art. 74 ust. 1 pkt 3a), w skali zapewniającej czytelność przedstawionych danych z zaznaczonym przewidywanym terenem, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz z zaznaczonym przewidywanym obszarem, o którym mowa w ust. 3a ustawy zdanie drugie, wraz z wyznaczoną odległością, o której mowa w art. 74 ust. 3a pkt 1 ustawy; mapę sporządza się na podkładzie wykonanym na podstawie kopii mapy ewidencyjnej, o której mowa w ust. 1 pkt 3,
  - 1.3. w zależności od klasyfikacji przedsięwzięcia zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z 10 września 2019 r. : kartę informacyjną przedsięwzięcia (KIP) lub raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko, podpisane przez autora/kierującego zespołem autorów (wraz z podaniem imienia i nazwiska) i datą sporządzenia KIP/raportu.
- kartę informacyjną przedsięwzięcia (przygotowaną zgodnie z **art. 62a ustawy**) – 1 egz. w formie papierowej + 4 (lub 5) egz. CD - w przypadku przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko (§3 ww. rozporządzenia); KIP zgodnie z **art. 62a ustawy** powinna zawierać w szczególności dane o:
    - 1) rodzaju, cechach, skali i usytuowaniu przedsięwzięcia,
    - 2) powierzchni zajmowanej nieruchomości, a także obiektu budowlanego oraz dotychczasowym sposobie ich wykorzystywania i pokryciu nieruchomości szatą roślinną,
    - 3) rodzaju technologii,
    - 4) ewentualnych wariantach przedsięwzięcia, przy czym w przypadku drogi w transeuropejskiej sieci drogowej każdy z analizowanych wariantów drogi musi być dopuszczalny pod względem bezpieczeństwa ruchu drogowego,
    - 5) przewidywanej ilości wykorzystywanej wody, surowców, materiałów, paliw oraz energii,
    - 6) rozwiązaniach chroniących środowisko,
    - 7) rodzajach i przewidywanej ilości wprowadzanych do środowiska substancji lub energii przy zastosowaniu rozwiązań chroniących środowisko,
    - 8) możliwym transgranicznym oddziaływaniu na środowisko,
    - 9) obszarach podlegających ochronie na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody oraz korytarzach ekologicznych, znajdujących się w zasięgu znaczącego oddziaływania przedsięwzięcia,
    - 10) wpływie planowanej drogi na bezpieczeństwo ruchu drogowego w przypadku drogi w transeuropejskiej sieci drogowej,
    - 11) przedsięwzięciach realizowanych i zrealizowanych, znajdujących się na terenie, na którym planuje się realizację przedsięwzięcia, oraz w obszarze oddziaływania przedsięwzięcia lub których oddziaływania mieszczą się w obszarze oddziaływania planowanego przedsięwzięcia,
    - 12) w zakresie, w jakim ich oddziaływania mogą prowadzić do skumulowania oddziaływań z planowanym przedsięwzięciem,
    - 12) ryzyku wystąpienia poważnej awarii lub katastrofy naturalnej i budowlanej,
    - 13) przewidywanych ilościach i rodzajach wytwarzanych odpadów oraz ich wpływie na środowisko,
    - 14) pracach rozbiórkowych dotyczących przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko
    - 15) z uwzględnieniem dostępnych wyników innych ocen wpływu na środowisko, przeprowadzonych na podstawie odrębnych przepisów.
  - raport o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko (przygotowany zgodnie z **art. 66 ww. ustawy**) – 4 (lub 5) egz + 4 (lub 5) egz. CD, w przypadku przedsięwzięć mogących zawsze znacząco oddziaływać na środowisko (§2 ww. rozporządzenia); raport musi spełniać wymagania art. 74a ustawy.
- 1.4. wypis z rejestru gruntów lub inny dokument, (zgodnie z art. 74 ust. 1 pkt 6) w postaci papierowej lub elektronicznej, wydane przez organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków, pozwalający na ustalenie stron postępowania, zawierający co najmniej numer działki ewidencyjnej oraz, o ile zostały ujawnione: numer jej księgi wieczystej, imię i nazwisko albo nazwę oraz adres podmiotu ewidencyjnego, obejmujący przewidywany teren, na którym będzie realizowane przedsięwzięcie, oraz obejmujący obszar, o którym mowa w art. 74 ust. 3a zdanie drugie, z zastrzeżeniem art. 74 ust. 1a ustawy; zgodnie z art. 74 ust. 1a ustawy - jeżeli liczba stron postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przekracza 10, nie wymaga się dołączenia dokumentu, jednak organ może wezwać inwestora do dołączenia dokumentu, w zakresie niezbędnym do wykazania, że liczba stron postępowania przekracza 10,
  - 1.5. w przypadku przedsięwzięć wymagających decyzji, o której mowa w art. 72 ust. 1 pkt 10, wykaz działek przewidzianych do prowadzenia prac przygotowawczych polegających na wycince drzew i krzewów, o ile są przewidziane do realizacji;
- 1.6. analizę kosztów i korzyści, o której mowa w art. 10a ust. 1 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne;
  - 1.7. Oświadczenie w zakresie podmiotu zależnego (wzór oświadczenia w załączeniu).
2. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej (np. wydrukowany z Internetu).

### Informacja o wymaganych opłatach skarbowych:

- za wydanie decyzji **205,00 zł** (na podstawie zał. część I pkt 45 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- za pełnomocnictwo **17,00 zł** (od każdego stosunku pełnomocnictwa – na podstawie części IV kol. 3 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. Zwolnione z opłaty skarbowej są między innymi dokumenty stwierdzające udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpis, wypis lub kopia; poświadczone notarialnie lub przez uprawniony organ, do odbioru dokumentów oraz pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu,
- Wpłaty z tytułu opłaty skarbowej należy dokonać przed założeniem wniosku np. przelewem na rachunek bankowy Millennium S.A. numer **48 1160 2215 1108 0410 0000 0055** lub w opłatomatach w budynku Urzędu przy ul. Zwycięstwa 21. Pozostałe informacje o opłacie skarbowej dostępne pod adresem <https://bip.gliwice.eu/numery-kont-bankowych-urzedu-miejskiego>.

**Informacje dodatkowe:** decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach nie rodzi praw do terenu inwestycji oraz nie narusza praw własności i uprawnień osób trzecich, a wnioskodawcy, który nie uzyskał praw do terenu, nie przysługuje roszczenie o zwrot nakładów poniesionych w związku z otrzymaną decyzją; wymagane przepisami zewnętrznymi uzgodnienia prowadzone w ramach nin. postępowania mogą powodować wydłużenie czasu wydania decyzji.

**INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH  
ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH<sup>1</sup>**

<b>Dane Administratora Danych</b>	Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice
<b>Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych</b>	Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować: 1. Poczta elektroniczną poprzez e-mail: <a href="mailto:iod@um.gliwice.pl">iod@um.gliwice.pl</a> 2. Poczta tradycyjną na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice 3. Adres skrzynki ePUAP Urzędu Miejskiego w Gliwicach: /UMGliwice/SkrytkaESP
<b>Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych</b>	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane: 1. w celu realizacji wniosku w sprawie „Wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach” 2. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) oraz ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko – art. 73 ust. 1.
<b>Odbiorcy danych osobowych</b>	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem: 1. podmiotów uprawnionych przepisami prawa, 2. podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
<b>Okres przechowywania danych osobowych</b>	1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
<b>Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych</b>	Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
<b>Sposoby realizacji przysługujących praw</b>	Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować: 1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
<b>Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego</b>	Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
<b>Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych</b>	Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
<b>Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie</b>	W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
<b>Informacje dodatkowe</b>	Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, <a href="#">w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”</a> ) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi <a href="#">zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.</a>

<sup>1</sup> Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Wzór oświadczenia

Wnioskodawca .....  
(nazwisko i imię lub nazwa firmy)

Adres zameldowania  
/siedziba .....  
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

Adres do  
Korespondencji .....  
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

Telefon .....  
(stacjonarny, komórkowy)

**PESEL**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**NIP**

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

*pola NIP nie wypełniają:*

*- osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej*

*- osoby prowadzące działalność gospodarczą niebędące zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług*

**Oświadczenie podmiotu  
ubiegającego się o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach**

dla przedsięwzięcia pn.:

.....  
.....  
.....

W związku z art. 64 ust. 2a ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko oświadczam, że wnioskodawca **jest/nie jest**\* podmiotem zależnym od jednostki samorządu terytorialnego, dla której organem wykonawczym w rozumieniu art. 24m ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym jest Prezydent Miasta Gliwice.

**Uzasadnienie**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(Miejscowość, data)

.....  
(podpis Wnioskodawcy)

\*niepotrzebne skreślić