

RADA MIEJSKA W GŁIWICACH	
Nr korespondencji SOD	UM - Miejski w Gliwicach
BPR	
/ 2 LIP. 2010	
Nr	

- PROJEKT -

Uchwała nr
Rady Miejskiej w Gliwicach
z

w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej miasta na prawach powiatu - Gliwice.

Działając na podstawie art. 234 oraz art. 212 ust. 1 pkt 10 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zmianami) - na wniosek Komisji Budżetu i Finansów

Rada Miejska w Gliwicach uchwała:

§ 1

Ustala się następującą szczegółowość projektu budżetu w zakresie stosowanej klasyfikacji budżetowej:

- a) dochody – do działów,
- b) wydatki – do działów i rozdziałów.

§ 2

W projekcie uchwały budżetowej obligatoryjnie określa się górną granicę, do której Prezydent Miasta w danym roku budżetowym może samodzielnie zaciągać zobowiązania w zakresie podejmowania inwestycji i remontów.

§ 3

1. Wraz z projektem uchwały budżetowej Prezydent Miasta przedkłada Radzie Miejskiej oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej oraz materiały informacyjne.

2. Uzasadnienie, o którym mowa w pkt 1 obejmuje:

- a) założenia makroekonomiczne, a w szczególności: PKB, inflacja, WIBOR 3M, stopa redyskonta weksli,
- b) omówienie prognozy dochodów,
- c) omówienie planu wydatków, w tym:

— wydatków bieżących, zawierające w szczególności informacje o:

- o programach i projektach realizowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz funduszy zagranicznych niepodlegających zwrotowi,
- o poręczeniach i gwarancjach,
- o dotacjach z budżetu miasta,
- o przedsięwzięciach remontowych w ramach planowanej kwoty wydatków dla działu klasyfikacji budżetowej;

Długosz

— wydatków majątkowych, zawierające w szczególności informację o przedsięwzięciach inwestycyjnych w ramach planowanej kwoty wydatków dla działu klasyfikacji budżetowej;

- d) omówienie przychodów, w tym w szczególności przeznaczenia nadwyżki z lat ubiegłych i/lub wolnych środków,
- e) omówienie rozchodów,
- f) omówienie planowanej nadwyżki i jej przeznaczenia albo planowanego deficytu i źródeł jego pokrycia,
- g) omówienie dochodów i wydatków dokonywanych z wydzielonych rachunków przez uprawnione jednostki budżetowe,
- h) informacje o zaciągniętych kredytach, pożyczkach i wyemitowanych obligacjach oraz o udzielonych z budżetu Miasta pożyczkach.

3. W skład materiałów informacyjnych, o których mowa w pkt 1, wchodzi:

- a) analiza wskaźnikowa pozycji i atrakcyjności finansowej miasta oraz równowagi budżetowej,
- b) plan wydatków w układzie zadaniowym.

§ 4

1. Przewodniczący Rady Miejskiej, niezwłocznie po otrzymaniu, przekazuje do zaopiniowania stałym komisjom Rady Miejskiej projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiały informacyjne wskazane w § 3 pkt 3.

2. Komisje w terminie do 14 dni od daty otrzymania dokumentów wskazanych w pkt 1 odbywają posiedzenia, na których formułowane są na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej oraz wnioski.

3. Jako wniosek w rozumieniu pkt 2 i następnym rozumie się zbilansowaną pisemną propozycję wraz z uzasadnieniem dotyczącą zmiany w projekcie uchwały budżetowej i zgłoszoną do komisji właściwej ds. budżetu.

4. Komisja właściwa ds. budżetu formułuje ostateczną opinię o projekcie uchwały budżetowej w terminie do 14 dni od otrzymania opinii i wniosków, o których mowa w pkt 2.

5. Nieuwzględnienie wniosku przez komisję właściwą ds. budżetu wymaga pisemnego uzasadnienia.

6. W posiedzeniu komisji właściwej ds. budżetu, na którym opiniowany jest projekt uchwały budżetowej, uczestniczą przewodniczący pozostałych komisji lub ich zastępcy, celem przedstawienia opinii i wniosków swoich komisji.

7. Komisja właściwa ds. budżetu przekazuje opinię, o której mowa w pkt 4, Prezydentowi Miasta niezwłocznie po jej sporządzeniu.

8. Prezydent Miasta zapoznaje się z opinią i wnioskami komisji właściwej ds. budżetu, przy czym nieuwzględnienie wniosku komisji wymaga pisemnego uzasadnienia.



§ 5

1. Prezydent Miasta może dokonywać autopoprawek w projekcie uchwały budżetowej w terminie do 7 dni przed sesją budżetową, chyba że szczególnie uzasadnione przyczyny powodują złożenie autopoprawek w innym terminie.
2. Autopoprawki wraz z uzasadnieniem Prezydent Miasta przedkłada Radzie Miejskiej.
3. W przypadku niepodjęcia uchwały budżetowej przed rozpoczęciem roku budżetowego projekt uchwały budżetowej, z uwzględnieniem zmian wynikających z przedłożonych Radzie Miejskiej autopoprawek, stanowi podstawę gospodarki finansowej Miasta.

§ 6

Przy sporządzaniu projektu porządku sesji Rady Miejskiej, na której rozpatrywana będzie uchwała budżetowa, powinny być uwzględnione następujące punkty:

1. Przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
2. Przedstawienie opinii i wniosków komisji, w tym opinii komisji właściwej ds. budżetu,
3. Przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
4. Uwagi lub stanowiska Klubów Radnych,
5. Przedstawienie stanowiska Prezydenta Miasta w sprawie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej, opinii komisji i wniosków zaopiniowanych pozytywnie przez komisję właściwą ds. budżetu,
6. Dyskusja i głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 7

Traci moc uchwała nr XXII/588/2004 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 9 września 2004 roku w sprawie procedury uchwalania budżetu miasta na prawach powiatu - Gliwice i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej wraz z późniejszymi zmianami.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 10

Uchwała podlega publikacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

Przewodniczący
Komisji Budżetu i Finansów
Rady Miejskiej w Gliwicach


Dominik DRAGON

1. 07. 2010


ADVOKAT
Mateusz Wójcicki
Wojcicki & Elissensteiner

Uzasadnienie

Projekt uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej miasta na prawach powiatu - Gliwice został opracowany w związku z przeprowadzoną w 2009 r. reformą finansów publicznych. Z dniem 1 stycznia 2010 r. weszła w życie nowa ustawa o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r., nr 157, poz. 1240), która wprowadziła szereg zmian w prawie finansów publicznych, w tym między innymi określiła wymagania dotyczące uchwały określającej tryb, w jakim powinny się toczyć prace nad projektem uchwały budżetowej.

Projekt uchwały przygotowano na podstawie delegacji zawartej w art. 234 o finansach publicznych, który precyzyjnie wskazuje zakres przedmiotowy uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej. Zgodnie z przepisami uchwała ta powinna w szczególności określać:

- wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego;
- terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu terytorialnego;
- wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.

Projekt uchwały Rady Miejskiej w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej miasta na prawach powiatu - Gliwice stanowi realizację dyspozycji zawartej w przepisach nowej ustawy o finansach publicznych.

W § 1 przyjęto wymaganą dla uchwały budżetowej szczegółowość w zakresie planowanych dochodów i wydatków. Pojęcie szczegółowości projektu budżetu ma ścisły związek ze stosowaną klasyfikacją budżetową. Wynika to z zasady specjalizacji (szczegółowości) budżetu, zgodnie z którą budżet powinien być ustalany i wykonywany ze szczegółowym podziałem dochodów i wydatków, a nie tylko w ujęciu ogólnym. Zgodnie z zasadami przejrzystości i czytelności budżetu rozróżnia się szczegółowość budżetu uchwalanego oraz szczegółowość budżetu wykonywanego (planów finansowych jednostek), która powinna być większa niż uchwalanego. Tak więc aby zachować tę zasadę, nie powinno się stosować do budżetu uchwalanego szczegółowości w ujęciu paragrafów, właściwej dla planów finansowych jednostek.

Ponadto projekt uchwały w § 3 pkt 2 precyzyjnie określa, jakie informacje i dane Prezydent Miasta powinien uwzględnić w uzasadnieniu do projektu uchwały budżetowej. Zaproponowane elementy, które obligatoryjnie powinny znaleźć się w uzasadnieniu, pozwolą na uzyskanie pełnej informacji na temat możliwości finansowych miasta.

W projekcie uchwały zawarto również wyliczenie materiałów informacyjnych, które Prezydent Miasta przedłoży Radzie Miejskiej oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej wraz z projektem uchwały budżetowej (§ 3 pkt 3). Sposób procedowania Rady Miejskiej i jej komisji reguluje § 4, który odzwierciedla dotychczasową dobrą praktykę w tym zakresie.

Przewodniczący
Komisji Budżetu i Finansów
Rady Miejskiej w Gliwicach


Dominik DRAGON

1. 07. 2010