

pieczęć firmowa

**HARMONOGRAM TERMINOWO-RZECZOWO-FINANSOWY**  
**dla zadania pn.: "Państwowa Szkoła Muzyczna I i II stopnia - modernizacja budynku przy ul. Ks. Ziemowita 12"**

Lp.	Zakres robót	całkowita wartość robót brutto [zł]	Wartość robót brutto do realizacji w danym miesiącu i roku													(w zależności od terminu zawarcia umowy) .....rok .....	.....rok .....	.....rok .....
			I miesiąc* .....rok .....	II miesiąc .....rok .....	III miesiąc .....rok .....	IV miesiąc .....rok .....	V miesiąc .....rok .....	VI miesiąc .....rok .....	VII miesiąc .....rok .....	VIII miesiąc .....rok .....	IX miesiąc .....rok .....	X miesiąc .....rok .....	XI miesiąc .....rok .....	XII miesiąc .....rok .....	XIII miesiąc .....rok .....			
<b>1 Zagospodarowanie</b>																		
1.1	Wycinka i nasadzenia																	
1.2	Mala architektura i ogrodzenie																	
1.3	Nawierzchnie utwardzone																	
1.4	Zewnętrzna instalacja c.o i c.t																	
1.5	Zewnętrzna instalacja wodociągowa																	
1.6	Zewnętrzna instalacja kanalizacji sanitarnej																	
1.7	Zewnętrzna instalacja kanalizacji deszczowej																	
1.8	Zewnętrzna instalacja elektryczna																	
<b>2 Budynek szkoły</b>																		
2.1	Rozbiórki i demontaże																	
2.2	Prace ziemne																	
2.3	Roboty konstrukcyjne																	
2.4	Izolacje																	
2.5	Stolarstwo okienne i drzwiowe																	
2.6	Pokrycie dachowe																	
2.7	Roboty wykończeniowe																	
2.8	Elewacja z fasadą szklaną																	
2.9	Dźwig osobowy																	
2.10	Elementy akustyczne																	
2.11	Instalacje audio-video sali kameralnej																	
2.12	Instalacja wodociągowa																	
2.13	Instalacja kanalizacji sanitarnej																	
2.14	Instalacja wodna przeciwpożarowa																	
2.15	Instalacja centralnego ogrzewania																	
2.16	Węzeł cieplny																	
2.17	Instalacja ciepła technologiczna																	
2.18	Instalacja wentylacji																	
2.19	Instalacja klimatyzacji																	
2.20	Instalacje elektryczne - rozdzielnice																	
2.21	Instalacje elektryczne - oświetlenie																	
2.22	Instalacje elektryczne - trasy kablowe																	
2.23	Instalacje elektryczne - gniazda zasilające																	
2.24	Instalacje elektryczne - okablowanie strukturalne																	
2.25	Instalacja uziemiająca i odgromowa																	
2.26	Instalacja SAP																	
2.27	Instalacja SSWiN																	
2.28	Instalacja CCTV																	
<b>3 Sala koncertowa</b>																		
3.1	Rozbiórki i demontaże																	
3.2	Prace ziemne																	
3.3	Roboty konstrukcyjne																	
3.4	Izolacje																	
3.5	Stolarstwo okienne i drzwiowe																	
3.6	Pokrycie dachowe																	
3.7	Roboty wykończeniowe																	
3.8	Elewacja z fasadą szklaną																	
3.9	Elementy akustyczne																	
3.10	Instalacje audio-video sali koncertowej																	
3.11	Instalacja wodociągowa																	
3.12	Instalacja kanalizacji sanitarnej																	
3.13	Instalacja wodna przeciwpożarowa																	
3.14	Instalacja centralnego ogrzewania																	
3.15	Instalacja ciepła technologiczna																	
3.16	Instalacja wentylacji																	
3.17	Instalacja klimatyzacji																	
3.18	Instalacje elektryczne - rozdzielnice																	
3.19	Instalacje elektryczne - oświetlenie																	
3.20	Instalacje elektryczne - trasy kablowe																	
3.21	Instalacje elektryczne - gniazda zasilające																	
3.22	Instalacje elektryczne - okablowanie strukturalne																	
3.23	Instalacja uziemiająca i odgromowa																	
3.24	Instalacja SAP																	
3.25	Instalacja SSWiN																	
3.26	Instalacja CCTV																	
4	Razem brutto																	
5	Kwota narastająco																	
6	Płatność																	

\*) należy wskazać konkretny miesiąc kalendarzowy wynikający z daty podpisania umowy

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

**UWAGA:**

- 1) Wykonawca będzie składał Zamawiającemu faktury częściowe nie częściej niż 1 raz w miesiącu.
- 2) Zakres rzeczowy i finansowy zgłaszany do odbioru częściowego, stanowiącego podstawę dla wystawienia faktury częściowej, winien być zbieżny z zakresem rzeczowym i finansowym wskazanym dla danej płatności częściowej w harmonogramie. W przypadku braku takiej zgodności inspektor nadzoru jest uprawniony do odmowy podpisania protokołu odbioru częściowego.
- 3) Rozliczenia częściowe, realizowane po wykonaniu każdego elementu rozliczeniowego robót określonego w harmonogramie terminowo- rzeczowo- finansowym, dokonywane będą na podstawie protokołu odbioru częściowego robót