

WZÓR UMOWY**UMOWA NR**

zawarta w dniu w Gliwicach, pomiędzy: Miastem Gliwice, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, NIP 631-10-06-640, zwanym dalej **„Zamawiającym”**, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta, w imieniu którego - na podstawie upoważnienia udzielonego zarządzeniem organizacyjnym z dnia 1 kwietnia 2014r. nr 35/14 - łącznie działają:

1.

2.

a

..... z siedzibą w, wpisaną do rejestru (NIP:), zwaną w treści umowy „Jednostką Projektowania” reprezentowaną przez:

.....

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Jednostka Projektowania zobowiązuje się do wykonania zadania pn.: **„Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy odwodnienia w ul. Staromiejskiej i ul. Klasztornej”**.
2. W ramach ww. zadania Jednostka Projektowania zobowiązuje się do:
 - a) wykonania projektu budowlanego oraz wykonawczego odwodnienia ul. Staromiejskiej oraz ul. Klasztornej w formie i ilości wskazanej w § 3 ust. 1,
 - b) złożenia właściwemu organowi kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub kompletnego zgłoszenia wykonania robót budowlanych oraz innych wymaganych przepisami pozwoleń i decyzji niezbędnych do prawidłowego wykonania robót budowlanych,

- c) uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub uzyskanie przyjęcia zgłoszenia wykonania robót budowlanych przez organ oraz innych wymaganych pozwoleń i decyzji niezbędnych do prawidłowego wykonania robót budowlanych,
 - d) wykonania projektów drogowych nawierzchni dla dróg, w których projektowana będzie kanalizacja deszczowa zgodnie z warunkami ZDM Gliwice,
 - e) zaprojektowania warunków właściwego odwodnienia,
 - f) zaprojektowania odwodnienia nawierzchni dróg, w sposób umożliwiający swobodny spływ wód opadowych,
 - g) przygotowania i pozyskania materiałów, dokumentów, uzgodnień w tym warunków i uzgodnień z Zamawiającym oraz administratorem drogi, decyzji umożliwiających rozpoczęcie robót w tym pozwolenia na budowę lub zgłoszenia dla robót nie wymagających pozwolenia na budowę, zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
 - h) wykonania projektu drogowego zatwierdzonego przez ZDM Gliwice z podziałem na etapy *(dla potrzeb robót ziemnych, należy przewidzieć wymianę gruntu /100%/, obsypkę i podsypkę dla budowanej kanalizacji deszczowej)*,
 - i) wykonania operatu wodnoprawnego;
 - j) uzyskania zgody wodnoprawnej na wykonanie urządzenia wodnego; Jednostka Projektowania przy wyliczeniach i analizach dotyczących bilansu wód opadowych w danej zlewni projektowej i/lub przy modelowaniu hydrodynamicznym /hydrologicznym wód opadowych winna wziąć pod uwagę dostępne dane ze skaningu laserowego lub innych równoważnych metod pozyskania danych o analogicznym zakresie i szczegółowości wyników, w tym w szczególności w zakresie danych o przepuszczalności terenów zlewni; dane te można pozyskać w Wydziale Geodezji i Kartografii Urzędu Miejskiego w Gliwicach; Jednostka Projektowania musi uwzględnić w ofercie koszty związane z pozyskaniem przedmiotowych danych.
 - k) uzyskanie zgody wodnoprawnej na korzystanie z usługi wodnej polegającej na wprowadzeniu wód opadowych i roztopowych do wód powierzchniowych nowo wybudowanym wylotem do rowu.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 2, został szczegółowo określony w dalszej części umowy oraz w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym integralną część umowy – załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 2**Obowiązki stron**

1. Zamawiający jest zobowiązany do:

- a) współpracy z Jednostką Projektowania w celu należytego wykonania przedmiotu umowy,
- b) udzielania Jednostce Projektowania wszelkich dostępnych mu informacji oraz posiadanych materiałów niezbędnych do wykonania niniejszej umowy,
- c) zapłaty Jednostce Projektowania wynagrodzenia z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, na warunkach i w terminach określonych w § 5/§ 5* i § 6 niniejszej umowy,
- d) przygotowania, na pisemny wniosek Jednostki Projektowania, pełnomocnictwa dla wskazanej osoby,
- e) przygotowania, na pisemny wniosek Jednostki Projektowania, oświadczenia o prawie do dysponowania nieruchomością.

2. Jednostka Projektowania zobowiązuje się do:

- a) opracowania dokumentacji zgodnie z:
 - zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
 - obowiązującymi normami i przepisami prawa, w tym Prawa Budowlanego i przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony środowiska, ustawą Prawo zamówień publicznych i obowiązującymi aktami wykonawczymi do ustawy Prawo zamówień publicznych, które będą gwarantować bezpośrednie użycie tej dokumentacji w procedurze udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie projektowanego zadania,
 - postanowieniami umowy i specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z opisem przedmiotu zamówienia,
- b) wykonania opracowań wstępnych niezbędnych do celów projektowych: inwentaryzacja, mapy do celów projektowych, badania geotechniczne,
- c) wykonania inwentaryzacji zadrzewienia kolidującego z rozwiązaniami projektowymi oraz planu wycinki,
- d) przygotowania i złożenia kompletnego wniosku dla uzyskania decyzji administracyjnej pozwalającej na wycinkę drzew z uwzględnieniem wykonania opracowania projektowania nasadzeń zastępczych,

- e) uzyskania, staraniem i na koszt Jednostki Projektowania wszystkich wymaganych danych wyjściowych, map, warunków technicznych, opinii, pozwoleń i decyzji umożliwiających wykonanie robót objętych dokumentacją projektową, uzgodnień właścicieli i użytkowników istniejącego oraz projektowanego uzbrojenia, w tym z Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji, Wydziałem Gospodarowania Wodami Urzędu Miejskiego w Gliwicach, Tauron Dystrybucja Oddział Gliwice, operatorami sieci teletechnicznych, Górnośląską Spółką Gazownictwa, PEC Gliwice, ZDM Gliwice i innych nie wskazanych powyżej a niezbędnych do prawidłowej realizacji zadania; w przypadku wystąpienia kolizji z infrastrukturą będącą własnością innych gestorów sieci należy przewidzieć jej przebudowę na odcinku kolizji,
- f) opracowania dokumentacji projektowej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1129),
- g) opracowania projektu budowlanego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1935)
- h) przygotowania i złożenia właściwemu organowi kompletnego wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę i innych wymaganych przepisami pozwoleń oraz uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę oraz innych ww. pozwoleń,
- i) wykonania specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdego asortymentu robót, oraz wykonania przedmiarów robót, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1129), dla każdego asortymentu robót występującego w przedmiotowym zadaniu,
- j) wykonania kosztorysów inwestorskich zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (t.j. Dz. U. z 2004 r., poz. 1389); Jednostka Projektowania wykona kosztorysy inwestorskie zgodnie ze wskazanym przez Zamawiającego podziałem na poszczególne elementy i etapy realizacji,

- k) zaopatrzenia dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot umowy w pisemne oświadczenie, iż dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i opisem przedmiotu zamówienia, z należytą starannością, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi normami i przepisami wg stanu prawnego na dzień przekazania przedmiotu umowy i że dokumentacja jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć; dokumentacja projektowa musi zawierać oświadczenie Jednostki Projektowania o wykorzystaniu danych ze skaningu laserowego lub innych równoważnych metod pozyskania danych o analogicznym zakresie i szczegółowości wyników, do obliczeń i analiz dotyczących bilansu wód opadowych w danej zlewni projektowej i/lub przy modelowaniu hydrodynamicznym/hydrologicznym wód opadowych,
- l) udzielania Zamawiającemu odpowiedzi na pytania, wyjaśnień, informacji odnośnie wykonanego przedmiotu umowy, w trakcie przygotowania i trwania postępowania o udzielenie zamówienia na realizację projektowanego zadania, w terminie do 3 dni roboczych od daty wpływu pytania do Jednostki Projektowania,
- m) wyjaśniania wątpliwości dotyczących dokumentacji projektowej i zawartych w niej rozwiązań w terminie do 5 dni roboczych od daty wpływu pytania do Jednostki Projektowania, za wyjątkiem sytuacji wskazanej w lit. l),
- n) współpracy z wybranymi inspektorami nadzoru inwestorskiego,
- o) opisanie przedmiotu umowy zgodnie z zasadami określonymi w art. 29–31d ustawy Prawo zamówień publicznych i opisem przedmiotu zamówienia oraz sporządzenia wykazu zastosowanych materiałów, urządzeń, technologii i wyposażenia wraz ze wskazaniem co najmniej dwóch producentów dla każdej pozycji, spełniających stawiane wymagania; wykaz ten ma być sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego zał. nr. 2 do umowy; w dokumentacji projektowej należy określić wymagane cechy materiału, produktu lub usługi, odpowiadające przeznaczeniu zamierzonemu przez Zamawiającego, w szczególności:
- adekwatnie do przedmiotu zamówienia dostosowania projektu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych;
 - wskazać wymogi w zakresie:
 - poziomów oddziaływania na środowisko i klimat,
 - certyfikatów zgodności lub deklaracji zgodności,
 - określonej wydajności, bezpieczeństwa lub wymiarów, w tym procedur dotyczących zapewnienia jakości,
 - określonej terminologii, symboli, testów i metod testowania,

- określonego opakowania i oznakowania,
 - instrukcji użytkowania,
 - procesów i metod produkcji na każdym etapie cyklu życia obiektów budowlanych,
 - dodatkowych badań i testów przeprowadzonych przez jednostki autoryzowane w rozumieniu ustawy z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (t.j Dz. U. z 2019 r. poz. 544 z późn. zm.),
 - określonych zasad dotyczących projektowania i kosztorysowania,
 - warunków testowania, kontroli i odbioru obiektów budowlanych,
 - metod i technik budowy,
 - wszelkich pozostałych warunków technicznych,
- p) uzyskania w imieniu Zamawiającego zezwolenia (jeżeli dotyczy) zarządcy drogi (ZDM – Gliwice) na zajęcie pasa drogowego celem przeprowadzenia robót i umieszczenie w nim urządzeń objętych przedmiotem umowy zakwalifikowanych jako „nie związane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg” w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j dz. U. z 2018 r. poz. 2068 z późn. zm); koszty z tytułu uzyskania zezwolenia na zajęcie pasa drogowego oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego, o których mowa w art. 40 ust. 3 ww. ustawy oraz za umieszczenie urządzenia w pasie drogowym, do dnia zakończenia odbioru końcowego przedmiotu umowy uiszcza Zamawiający, lecz Jednostka Projektowania dokonuje ich zwrotu na rachunek Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego noty księkowej;
- q) niezwłocznego przedłożenia Zamawiającemu wszelkich decyzji zarządcy drogi (ZDM – Gliwice) w przedmiocie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego celem przeprowadzenia robót i umieszczenie w nim urządzeń objętych przedmiotem umowy oraz protokoły odbioru końcowego sporządzone z udziałem zarządcy drogi;
- r) sporządzenia plików w formacie PDF, o którym mowa w § 3 ust. 1 zgodnie z wytycznymi dla dostępności treści internetowych 2.0 (WCAG 2.0) na poziomie aa;
- s) posiadania na czas trwania niniejszej umowy, umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, obejmującej odpowiedzialność Jednostki Projektowania za wady w projektach, na kwotę nie niższą niż 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
3. Jednostka Projektowania będzie informowała Zamawiającego o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu umowy, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego.

4. Osoby upoważnione lub wskazane przez Zamawiającego będą miały zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a ich uwagi będą uwzględnione przez Jednostkę Projektowania.
5. W ramach niniejszej umowy Jednostka Projektowania po uzyskaniu pozwolenia na budowę jest zobowiązana do jednokrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich, na pisemny wniosek Zamawiającego. Do czasu uzyskania pozwolenia na budowę Jednostka Projektowania będzie zobowiązana do aktualizacji na bieżąco kosztorysów inwestorskich w miarę wprowadzanych zmian w opracowaniach. Powyższe będzie dokonywać na własny koszt.
6. Prace projektowe w rozumieniu zapisów niniejszej umowy obejmują wykonanie kompletnych opracowań: projektu budowlanego, projektu wykonawczego, innych projektów dotyczących zadania, przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, rysunków, szkiców, a także dokonanie wszelkich innych prac i czynności koniecznych do uzyskania przewidzianych prawem aktów administracyjnych uprawniających do rozpoczęcia robót budowlanych oraz prac i czynności umożliwiających wykonanie robót budowlanych na podstawie rezultatu prac projektowych i przekazanie go do użytkowania.
7. W zakres zamówienia wchodzi również opracowanie i złożenie kompletnych wniosków z załącznikami o wydanie następujących decyzji oraz uzyskanie decyzji:
 - a) o pozwoleniu na budowę,
 - b) na wycinkę drzew i krzewów jeśli będą konieczne,
 - c) innych nie wymienionych decyzji lub zgłoszeń robót, o ile zajdzie taka potrzeba oraz uzyskanie ww. decyzji, jak również uzyskanie wszelkich innych aktów administracyjnych niezbędnych do kompletnego wykonania obiektu budowlanego, w tym uzyskanie opinii, uzgodnień, pozwoleń na rozbiórkę, przyjęcie zgłoszenia o przystąpieniu do wykonywania robót budowlanych i decyzji właściwych organów, niezbędnych do prawidłowej realizacji robót budowlanych oraz dokonanie wymaganych przepisami oraz aktami administracyjnymi czynności wobec osób trzecich w imieniu Zamawiającego (uzgodnienia, okazanie w terenie, dostarczenie zawiadomień itp.) z wyjątkiem czynności prawnych, w których konieczne jest osobiste występowanie Zamawiającego,
 - o ile decyzje te są niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i realizacji robót budowlanych.
8. Jednostka Projektowania jest zobowiązana do czynnego uczestnictwa w postępowaniach w sprawie uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę, oraz innych postępowaniach administracyjnych niezbędnych dla wykonania przedmiotu umowy.

9. Ilekroć właściwy organ lub osoba trzecia wezwie Zamawiającego do dokonania czynności materialno-technicznych związanych z zakresem przedmiotu zamówienia, Jednostka Projektowania jest zobowiązana do udzielenia każdej niezbędnej pomocy Zamawiającemu w wykonaniu tych czynności lub Zamawiający wezwie Jednostkę Projektowania do wykonania tych czynności. Jednostce Projektowania nie przysługuje za te czynności dodatkowe wynagrodzenie, a Zamawiający może wyznaczyć Jednostce Projektowania termin na ich wykonanie.
10. Wszystkie dokumenty w toku postępowania o uzgodnienia prowadzone przez Jednostkę Projektowania powinny być przekazywane Zamawiającemu niezwłocznie do wiadomości.
11. W trakcie pozyskiwania przez Zamawiającego decyzji administracyjnych, Jednostka Projektowania zobowiązana jest na każde żądanie Zamawiającego udzielać w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wszelkich informacji, wyjaśnień i uzupełnień do opracowanych materiałów.
12. Jednostka Projektowania jest zobowiązana do składania pisemnych informacji o stanie zaawansowania prac projektowych na każde wezwanie Zamawiającego.
13. Z uwagi na treść art. 635 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.) Jednostka Projektowania zobowiązana jest na każde żądanie Zamawiającego udzielić mu informacji o stopniu zaawansowania realizacji Umowy. Brak udzielenia informacji, w terminie 7 (siedem) dni od jej zażądania, będzie stanowić samodzielną podstawę do odstąpienia od Umowy z winy Jednostki Projektowej bez wyznaczania jej dodatkowego terminu.
14. W okresie rękojmi na prace projektowe, na etapie realizacji robót budowlanych, Jednostka Projektowania uwzględni w projekcie wszelkie uwagi przedłożone przez Zamawiającego.
15. Zamawiający ma prawo do kontroli działalności drugiej strony w zakresie objętym umową, w celu weryfikacji rzeczywistego korzystania z potencjału podmiotów trzecich przy realizacji zamówienia w zakresie w jakim udostępniają swoje zasoby potrzebne do realizacji zamówienia, poprzez żądanie przedstawienia w szczególności np. dokumentów dotyczących rozliczeń pomiędzy Jednostką Projektowania a podmiotami trzecimi oraz umowy współpracy pomiędzy nimi.

§ 3

Odbiór przedmiotu zamówienia

1. Kompletną dokumentację wymienioną w § 1 ust. 2 Jednostka Projektowania opracuje i dostarczy odrębnie dla każdego z odcinków opisanych w OPZ w następującej formie i ilości:
 - a) projekt budowlany dla każdej z branż (w oddzielnych teczkach w formie papierowej)
 - po 4 egz. dla każdego z etapów;

- b) projekty wykonawcze dla każdej z branż (w oddzielnych teczkach w formie papierowej) – po 4 egz. dla każdego z etapów;
 - c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych dla każdej z branż (w oddzielnych teczkach w formie papierowej) – po 4 egz. dla każdego z etapów;
 - d) kosztorysy inwestorskie dla każdej z branż (w oddzielnych teczkach w formie papierowej) – po 2 egz. dla każdego z etapów;
 - e) przedmiary robót dla każdej z branż (w oddzielnych teczkach w formie papierowej) – po 2 egz. dla każdego z etapów;
 - f) oryginały uzgodnień (w oddzielnej teczce w formie papierowej) - 1 egz.;
 - g) wykaz zastosowanych materiałów, urządzeń, technologii i wyposażenia (w formie papierowej) - po 2 egz.;
 - h) wersję elektroniczną opracowań wskazanych w lit a)–g); pliki w wersji elektronicznej edytowalnej *.dwg, *.doc, *.xls odpowiadającej dokumentacji papierowej oraz w formacie PDF na płycie CD – 2 egz.;
 - i) kompletny wniosek o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę lub kompletne zgłoszenie wykonania robót budowlanych dla projektowanego zadania;
 - j) zgody wodnoprawne na wykonanie urządzenia wodnego – po 2 egz.;
 - k) zgody wodnoprawne na korzystanie z usługi wodnej polegającej na wprowadzeniu wód opadowych i roztopowych do wód powierzchniowych nowo wybudowanym wylotem do rowu – po 2 egz.
2. W terminie określonym w § 4 Jednostka Projektowania zobowiązana jest do uzyskania prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub uzyskania przyjęcia zgłoszenia wykonania robót budowlanych.
3. Odbiór przez Zamawiającego dokumentacji nastąpi nie wcześniej niż po uzyskaniu decyzji o pozwoleniu na budowę i innych wymaganych przepisami pozwoleń oraz uzyskaniu pozostałych aktów administracyjnych niezbędnych dla prawidłowego wykonania zadania. Przed podpisaniem protokołu odbioru dokumentacji Zamawiający dokona sprawdzenia kompletności i zgodności opracowania z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Jednostka Projektowania ponosi całkowitą odpowiedzialność za zgodność opracowanej dokumentacji z obowiązującymi przepisami oraz wymogami niniejszej umowy, wobec czego protokół przekazania nie jest dokumentem potwierdzającym poprawność wykonania dokumentacji.
5. Stwierdzenie przez Zamawiającego występowania wad w dokumentacji należy traktować jako złożenie niekompletnej dokumentacji przez Jednostkę Projektowania. W związku z powyższym Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy dokonania odbioru

dokumentacji do czasu usunięcia przez Jednostkę Projektowania wad, o których mowa w § 7.

6. Dokonanie odbioru dokumentacji, o której mowa w ust. 1 nie pozbawia Zamawiającego prawa zgłoszenia zastrzeżeń z tytułu wad przekazywanego opracowania lub przyjętych przez Jednostkę Projektowania błędnych rozwiązań oraz dochodzenia roszczeń z tego samego tytułu.

§ 4

Termin wykonania przedmiotu umowy

Termin zakończenia przedmiotu umowy: **14 miesięcy** od dnia podpisania umowy.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu umowy ustala się na kwotę netto: zł (słownie:..... zł), powiększoną o podatek VAT w wysokościzł (słownie:zł), co daje kwotę brutto w wysokościzł (słownie:..... zł).
2. Wynagrodzenie zostanie ustalone z zastosowaniem obowiązującej stawki podatku VAT z zastrzeżeniem ust. 10.
3. W przypadku zmiany stawki VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Jednostkę Projektowania, każda ze stron w celu dokonania zmiany wynagrodzenia może wystąpić z takim żądaniem do drugiej strony Umowy.
4. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 3, za wyjątkiem zmian wynikających ze zmiany stawki podatku VAT, należy dołączyć listę pracowników zaangażowanych w realizację Umowy oraz oświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz o wypłacie wynagrodzeń pracownikom oraz osobom fizycznym, z którymi zawarto umowy cywilnoprawne. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych należy wskazać sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (PPK) przez podmiot zatrudniający uczestniczący w wykonywaniu zamówienia publicznego.

5. Lista, o której mowa w ust. 4 musi zawierać szczegółowe dane dla każdej osoby zaangażowanej w realizację Umowy, w tym pełnioną funkcję, zakres wykonywanych prac przy realizacji zamówienia, rodzaj zawartej z nią umowy, wysokość dotychczas wypłacanego wynagrodzenia oraz wynagrodzenia wypłacanego po zmianie przepisów wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
6. Jednostka Projektowania jest zobowiązana do przedłożenia listy osób zaangażowanych do realizacji zamówienia wraz z podaniem danych, o których mowa w ust. 5, również na wniosek Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym we wniosku.
7. Zmiana wynagrodzenia w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w ust. 3 będzie uznana za zaakceptowaną przez drugą stronę jeżeli w terminie 14 dni od dnia przedłożenia jej żądania takiej zmiany druga strona nie przekaże pisemnych zastrzeżeń.
8. Strony zgłoszą w terminie określonym w ust. 7 pisemne zastrzeżenia do zasadności propozycji zmiany wynagrodzenia, jeżeli żądanie będzie bezzasadne, zmiany, o których mowa w ust. 3 nie wpłyną na koszt wykonania zamówienia przez Jednostkę Projektowania, zostaną przedstawione nierzetelne dane lub żądanie będzie zawierało omyłki i błędy rachunkowe.
9. Zmiana wynagrodzenia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 3 zostanie dokonana od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmiany płacy minimalnej, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, nie wcześniej jednak niż od daty, w której zmiany te wywołały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Jednostkę Projektowania.
10. Zmiana wynagrodzenia, w związku ze zmianą stawki VAT, o której mowa w ust. 2, a także zmiana wynagrodzenia w sytuacji opisanej w ust. 3 wymaga formy aneksu. W przypadku zwiększenia wynagrodzenia na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 2 i 3 Jednostka Projektowania, do dnia podpisania aneksu, zobowiązana jest do wystawiania faktur VAT w dotychczasowej wysokości brutto. Faktury korygujące VAT do wysokości różnicy wynagrodzenia obliczonego z zastosowaniem zwiększonych składników wynagrodzenia Jednostka Projektowania wystawi po podpisaniu aneksu zwiększającego wynagrodzenie. W przypadku zmniejszenia stawki podatku VAT Jednostka Projektowania wystawi fakturę z zastosowaniem stawki VAT zgodnej z przepisami ustawy o VAT stosownie obniżając wynagrodzenie brutto.
11. Jeżeli zwiększenie wynagrodzenia będzie skutkowało koniecznością dokonania zmian w budżecie miasta Gliwice albo wieloletniej prognozie finansowej aneks zostanie zawarty nie wcześniej niż po przyjęciu tych zmian przez właściwy organ.

12. W przypadku wprowadzenia Zamawiającego w błąd, co do rzeczywistego stanu przedstawionego we wniosku, o którym mowa w ust. 3, aneks zwiększający wynagrodzenie na podstawie błędnych danych traci moc, a obowiązującym wynagrodzeniem będzie to, które zostało ustalone przed zawarciem tego aneksu. Wszelkie płatności dokonane na podstawie tego aneksu przez Zamawiającego na rzecz Jednostki Projektowania ponad kwotę wynagrodzenia obowiązującego przed datą zawarcia aneksu podlegają zwrotowi na rzecz Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty wezwania Jednostki Projektowania do zwrotu nienależnego świadczenia.
13. Zasady, o których mowa w ust. 3-11 będą miały odpowiednie zastosowanie w przypadku zmian organizacyjno-prawnych mających wpływ na istnienie lub wysokość zobowiązania Jednostki Projektowania w zakresie podatku od towarów i usług, za wyjątkiem zmian powodujących zwiększenie wynagrodzenia brutto.
14. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Jednostka Projektowania wykona wszelkie nałożone na nią w umowie obowiązki.

§ 5*

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie ryczałtowe za realizację przedmiotu umowy, stanowiące wartość należną Jednostce Projektowania, ustala się na kwotę:zł (słownie:..... zł).
2. Całkowita wartość umowy wynosi:zł (słownie:.....zł), w tym wartość podatku VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający w kwocie:zł (słownie:.....zł).
3. W przypadku zmiany stawki VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Jednostkę Projektowania oraz w przypadku zmiany stawki VAT mającej wpływ na całkowitą wartość umowy, każda ze stron w celu dokonania zmiany wynagrodzenia lub całkowitej wartości umowy może wystąpić z takim żądaniem do drugiej strony Umowy.
4. Do wniosku o zmianę wynagrodzenia i w konsekwencji – całkowitej wartości umowy z powodu okoliczności, o których mowa w ust. 3 za wyjątkiem zmian wynikających ze zmiany stawki podatku VAT, należy dołączyć listę pracowników zaangażowanych

w realizację Umowy oraz oświadczenie o braku zaległości w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz o wypłacie wynagrodzeń pracownikom oraz osobom fizycznym, z którymi zawarto umowy cywilno-prawne. W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych należy wskazać sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (PPK) przez podmiot zatrudniający uczestniczący w wykonywaniu zamówienia publicznego.

5. Lista, o której mowa w ust. 4 musi zawierać szczegółowe dane dla każdej osoby zaangażowanej w realizację Umowy, w tym pełnioną funkcję, zakres wykonywanych prac przy realizacji zamówienia, rodzaj zawartej z nią umowy, wysokość dotychczas wypłacanego wynagrodzenia oraz wynagrodzenia wypłacanego po zmianie przepisów wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.
6. Jednostka Projektowania jest zobowiązana do przedłożenia listy osób zaangażowanych do realizacji zamówienia wraz z podaniem danych, o których mowa w ust. 5, również na wniosek Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym we wniosku.
7. Zmiana wynagrodzenia i w konsekwencji – całkowitej wartości umowy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w ust. 3 będzie uznana za zaakceptowaną przez drugą stronę jeżeli w terminie 14 dni od dnia przedłożenia jej żądania takiej zmiany druga strona nie przekaże pisemnych zastrzeżeń.
8. Strony zgłoszą w terminie określonym w ust. 7 pisemne zastrzeżenia do zasadności propozycji zmiany wynagrodzenia i w konsekwencji – całkowitej wartości umowy, jeżeli żądanie będzie bezzasadne, zmiany, o których mowa w ust. 3 nie wpłyną na koszt wykonania zamówienia przez Jednostkę Projektowania, zostaną przedstawione nierzetelne dane lub żądanie będzie zawierało omyłki i błędy rachunkowe.
9. Zmiana wynagrodzenia i w konsekwencji – całkowitej wartości umowy na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 3 zostanie dokonana od dnia wejścia w życie przepisów powodujących zmiany płacy minimalnej, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu albo wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, nie wcześniej jednak niż od daty, w której zmiany te wywołały wpływ na koszt wykonania zamówienia przez Jednostkę Projektowania.
10. Zmiana wynagrodzenia lub całkowitej wartości umowy wymaga formy aneksu. W przypadku zwiększenia wynagrodzenia i w konsekwencji – całkowitej wartości umowy na skutek okoliczności, o których mowa w ust. 3 Jednostka Projektowania, do dnia podpisania

aneksu, zobowiązana jest do wystawiania faktur w dotychczasowej wysokości. Faktury korygujące do wysokości różnicy wynagrodzenia obliczonego z zastosowaniem zwiększonych składników wynagrodzenia Jednostka Projektowania wystawi po podpisaniu aneksu zwiększającego wynagrodzenie i całkowitą wartość umowy.

11. Jeżeli zwiększenie wynagrodzenia lub całkowitej wartości umowy będzie skutkowało koniecznością dokonania zmian w budżecie miasta Gliwice albo wieloletniej prognozie finansowej aneks zostanie zawarty nie wcześniej niż po przyjęciu tych zmian przez właściwy organ.
12. W przypadku wprowadzenia Zamawiającego w błąd, co do rzeczywistego stanu przedstawionego we wniosku, o którym mowa w ust. 3, aneks zwiększający wynagrodzenie i w konsekwencji – całkowitą wartość umowy na podstawie błędnych danych traci moc, a obowiązującym wynagrodzeniem będzie to, które zostało ustalone przed zawarciem tego aneksu. Wszelkie płatności dokonane na podstawie tego aneksu przez Zamawiającego na rzecz Jednostki Projektowania ponad kwotę wynagrodzenia obowiązującego przed datą zawarcia aneksu podlegają zwrotowi na rzecz Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty wezwania Jednostki Projektowania do zwrotu nienależnego świadczenia.
13. Zasady, o których mowa w ust. 3-11 będą miały odpowiednie zastosowanie w przypadku zmian organizacyjno-prawnych mających wpływ na istnienie lub wysokość zobowiązania Jednostki Projektowania w zakresie podatku od towarów i usług, za wyjątkiem zmian powodujących zwiększenie całkowitej wartości umowy, o której mowa w ust. 2.
14. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Jednostka Projektowania wykona wszelkie nałożone na nią w umowie obowiązki.

§ 6

Tryb fakturowania i forma zapłaty

1. Rozliczenie dotyczące wynagrodzenia za przedmiot umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1/§ 5* ust. 1 nastąpi jedną fakturą w ramach wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie protokół odbioru dokumentacji, podpisany przez obydwie strony umowy, oraz uzyskane decyzje o pozwoleniu na budowę i inne wymagane przepisami pozwolenia.
3. Faktura będzie płatna w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia faktury i kompletu dokumentów stanowiących podstawę wystawienia faktury do siedziby Zamawiającego albo dostarczenia faktury i kompletu dokumentów stanowiących podstawę wystawienia faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie

o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym przelewem na rachunek bankowy Jednostki Projektowania w banku: _____, nr rachunku: _____ NIP: _____

4. Fakturę należy wystawić na: Miasto Gliwice, 44-100 Gliwice ul. Zwycięstwa 21, NIP 631-10-06-640.
5. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze NIP: 631-10-06-640.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
8. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej i/lub oświadczenia o potrąceniu, dokument może zostać przekazany na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej Jednostki Projektowania

przekazane na wskazany adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone. Strony zobowiązują się do poinformowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku, uznaje się, że nota księgową i/lub oświadczenie o potrąceniu przesłane na dotychczasowy adres poczty elektronicznej wywołuje skutek prawidłowego doręczenia.

9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. **W przypadku konieczności pobrania podatku u źródła, zostanie on potrącony z wynagrodzenia należnego Jednostce Projektowania.
11. ** W przypadku utraty ważności certyfikatu rezydencji przed wypłatą całego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, z tytułu zawartej umowy, Jednostka Projektowania przedłoży w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oryginał ważnego dokumentu potwierdzającego siedzibę podatkową Jednostki Projektowania. Certyfikat musi być zaopatrzony w tłumaczenie na język polski, sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
12. ***Jednostka Projektowania oświadcza, że wskazany rachunek bankowy jest rachunkiem firmowym/osobistym.¹
13. ****Zamawiający może dokonać zapłaty należności przelewem w formie metody podzielonej płatności.
14. ****W przypadku realizacji przez Zamawiającego płatności, o której mowa w ust. 13, Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Jednostki Projektowania w banku nr w terminie i w sposób, o którym mowa w ust. 3, zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek Jednostki Projektowania.
15. *****Zamawiający przekaże wartość brutto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Jednostki Projektowania w banku nr w terminie i w sposób, o którym mowa w ust. 3.

§ 7

Wady w dokumentacji

1. O zauważonych wadach w dokumentacji Zamawiający zawiadamia Jednostkę Projektowania, która zobowiązuje się usunąć wady nieodpłatnie w terminie do 7 dni od otrzymania zawiadomienia, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

2. Jakiegokolwiek zmiany w dokumentacji wynikające z usuwania wad, w projekcie budowlanym będą wprowadzane przez Jednostkę Projektowania w siedzibie Zamawiającego w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Zmiany w pozostałych opracowaniach będą wprowadzane przez Jednostkę Projektowania tylko w formie suplementu, sporządzonego w formie i ilościach wskazanych w § 3 ust. 1. Jednostka Projektowania pisemnie poinformuje Zamawiającego o wszelkich zmianach wprowadzanych w dokumentacji.
3. Jeżeli usunięcie wad wiąże się z koniecznością zmiany wydanych decyzji, lub koniecznością uzupełnienia wniosków o ich wydanie, Jednostka Projektowania jest zobowiązana w terminie, o którym mowa w ust. 1 do odpowiedniego złożenia lub uzupełnienia dokumentów w organie prowadzącym sprawę zgodnie z wymaganiami powyższego organu.
4. W uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego strony mogą ustalić inny termin usunięcia wad.
5. Stwierdzenie przez organy wydające decyzje administracyjne braków w złożonych wnioskach o ich wydanie, potwierdzonego odpowiednim postanowieniem lub wezwaniem do usunięcia wad, braków lub błędów należy traktować jako złożenie niekompletnego wniosku przez Jednostkę Projektowania. Jakiegokolwiek zmiany należy wprowadzać zgodnie z ust. 2.
6. Przez wadę rozumie się w szczególności:
 - a) niezgodność przedmiotu odbioru z ustawą Prawo zamówień publicznych,
 - b) niezgodność przedmiotu odbioru z przedmiotem zamówienia wskazanym w § 1,
 - c) braki w przedmiocie odbioru,
 - d) błędy w dokumentacji,
 - e) niekompletność dokumentacji,
 - f) rozbieżności pomiędzy dokumentami składającymi się na opracowanie projektowe, w tym rozbieżności pomiędzy wersją papierową i elektroniczną dokumentacji projektowej,
 - g) powoływanie się w opracowaniu projektowym na nieobowiązujące akty prawne.
7. Wszelkie konsekwencje wynikające z błędów projektowych będących skutkiem niewłaściwego rozpoznania terenu, w tym w szczególności podłoża, oddziaływania prowadzenia robót budowlanych na sąsiadujące z przedmiotowym zamierzeniem obiekty, spoczywają na Jednostce Projektowania.

§ 8**Kary umowne**

1. Strony umowy postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczone będą kary umowne.
2. Jednostka Projektowania jest odpowiedzialna za wady zmniejszające wartość lub użyteczność dokumentacji oraz za terminowe wykonanie swoich zobowiązań umownych.
3. Jednostka Projektowania zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Jednostka Projektowania - w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 5 ust. 1;
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po terminie, o którym mowa w § 4 do dnia przekazania przez Jednostkę Projektowania kompletnego przedmiotu umowy, który Zamawiający odbierze za protokołem;
 - c) za zwłokę w usunięciu wad, o których mowa w § 7, stwierdzonych przy odbiorze przez Zamawiającego dokumentacji - w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po upływie terminu wskazanego przez Zamawiającego;
 - d) w przypadku naruszenia obowiązku wskazanego w § 9 ust. 6 lub 7 – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1;
 - e) w przypadku nie zastosowania się do żądania Zamawiającego określonego w § 2 ust. 15 - w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100);
 - f) za zwłokę w udzieleniu odpowiedzi na pytania, wyjaśnień, informacji odnośnie wykonanego przedmiotu umowy (obowiązek określony w § 2 ust. 2 lit. l), m)) – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po terminach, o których mowa w § 2 ust. 2 lit. l), m);
 - g) w przypadku naruszenia zobowiązania do ubezpieczenia Jednostki Projektowania zgodnie z § 2 ust. 2 lit. s) – w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
4. Jednostka Projektowania wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z faktury wystawionej za realizację przedmiotu niniejszej umowy.

5. Zamawiający zapłaci Jednostce Projektowania karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Jednostkę Projektowania z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za prace, do których Jednostka Projektowania nie przystąpiła.
6. W razie przerwania prac projektowych z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Jednostce Projektowania wynagrodzenie w wysokości ustalonej na podstawie dokonanej przez obie strony oceny zaawansowania prac projektowych na dzień przerwania tych prac.
7. Wykonane prace podlegają przekazaniu na rzecz Zamawiającego.
8. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 3 lit. b) - g) nie przekroczy 50% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
9. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 3 i ust. 5 Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary określone w ust. 3 i ust. 5 nie pokrywają ich szkód.
10. Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie dla Zamawiającego stają się natychmiast wymagalne z chwilą zaistnienia okoliczności uzasadniających ich naliczenie.
11. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Jednostki Projektowania, naliczone i rozliczone przez Zamawiającego kary umowne nie podlegają zwrotowi lub rozliczeniu z innymi wierzytelnościami, a w szczególności potrąceniu z karami umownymi należnymi Zamawiającemu w związku z odstąpieniem lub wypowiedzeniem umowy.

§ 8*

Kary umowne

1. Strony umowy postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczone będą kary umowne.
2. Jednostka Projektowania jest odpowiedzialna za wady zmniejszające wartość lub użyteczność dokumentacji oraz za terminowe wykonanie swoich zobowiązań umownych.
3. Jednostka Projektowania zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Jednostka Projektowania - w wysokości 20% wartości należnej Jednostce Projektowania, o której mowa w § 5* ust. 1, powiększonej o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający;
 - b) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 2 - w wysokości 0,5% wartości należnej Jednostce Projektowania, o której mowa w § 5* ust. 1, powiększonej o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający

- za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po terminie, o którym mowa w § 4 do dnia przekazania przez Jednostkę Projektowania kompletnego przedmiotu umowy, który Zamawiający odbierze za protokołem;
- c) za zwłokę w usunięciu wad, o których mowa w § 7, stwierdzonych przy odbiorze przez Zamawiającego dokumentacji - w wysokości 0,5%, wartości należnej Jednostce Projektowania, o której mowa w § 5* ust. 1 powiększonej o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po upływie terminu wskazanego przez Zamawiającego;
 - d) w przypadku naruszenia obowiązku wskazanego w § 9 ust. 6 lub 7 – w wysokości 5% wartości należnej Jednostce Projektowania, określonej w § 5* ust. 1 powiększonej o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający;
 - e) w przypadku nie zastosowania się do żądania Zamawiającego określonego w § 2 ust. 15 - w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100);
 - f) za zwłokę w udzieleniu odpowiedzi na pytania, wyjaśnień, informacji odnośnie wykonanego przedmiotu umowy (obowiązek określony w § 2 ust. 2 lit. l), m)) – w wysokości 0,1 % wartości należnej Jednostce Projektowania, określonej w § 5* ust. 1 powiększonej o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający za każdy dzień zwłoki liczony od dnia następnego po terminach, o których mowa w § 2 ust. 2 lit. l), m);
 - g) w przypadku naruszenia zobowiązania do ubezpieczenia Jednostki Projektowania zgodnie z § 2 ust. 2 lit. s) – w wysokości 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100).
4. Jednostka Projektowania wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z faktury wystawionej za realizację przedmiotu niniejszej umowy.
 5. Zamawiający zapłaci Jednostce Projektowania karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Jednostkę Projektowania z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 20% wartości należnej Jednostce Projektowania za prace, do których Jednostka Projektowania nie przystąpiła powiększonej o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający.
 6. W razie przerwania prac projektowych z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Jednostce Projektowania wynagrodzenie w wysokości ustalonej na podstawie dokonanej przez obie strony oceny zaawansowania prac projektowych na dzień przerwania tych prac.
 7. Wykonane prace podlegają przekazaniu na rzecz Zamawiającego.

8. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 3 lit. b)- g) nie przekroczy 50% wartości należnej Jednostce Projektowania, o której mowa w § 5* ust. 1, powiększonej o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający.
9. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 3 i ust. 5 Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary określone w ust. 3 i ust. 5 nie pokrywają ich szkód.
10. Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie dla Zamawiającego stają się natychmiast wymagalne z chwilą zaistnienia okoliczności uzasadniających ich naliczenie.
11. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Jednostki Projektowania, naliczone i rozliczone przez Zamawiającego kary umowne nie podlegają zwrotowi lub rozliczeniu z innymi wierzytelnościami, a w szczególności potrąceniu z karami umownymi należnymi Zamawiającemu w związku z odstąpieniem lub wypowiedzeniem umowy.

§ 9

Prawa autorskie

1. Z chwilą przekazania przez Jednostkę Projektowania dokumentacji projektowej Zamawiający nabywa prawa autorskie majątkowe na wskazanych polach eksploatacji:
 - a) prawo publicznego udostępniania dzieła (utworu) w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, niezależnie od rodzaju i sposobu działania urządzenia, którym się w tym celu posługuje;
 - b) prawo utrwalania dzieła (utworu) dowolną techniką, w szczególności techniką cyfrową;
 - c) prawo wprowadzania dzieła (utworu) do pamięci komputera oraz do własnych baz danych;
 - d) prawo utrwalania, zwielokrotniania, publikowania i rozpowszechniania dzieła (utworu) w systemie on-line w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanych końcowych użytkowników sieci Internet lub sieci wewnętrznej, jak również na każdym nośniku audiowizualnym, a w szczególności na nośniku magnetycznym i dysku komputerowym oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego;
 - e) prawo do tworzenia papierowych wersji dzieła (utworu) na potrzeby własne;
 - f) prawo dostosowania dzieła (utworu) do wymagań własnych;
 - g) prawo wykorzystania dzieła (utworu) w celu promocji i reklamy;
 - h) prawo do wyświetlania i wystawiania dzieła (utworu);

- i) prawo do wprowadzania dzieła (utworu) do obrotu, wytwarzania określoną techniką egzemplarzy dzieła (utworu), w tym techniką reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową;
 - j) prawo dokonywania obróbki komputerowej, adaptacji i modyfikacji zawartości, bez naruszania istoty treści merytorycznej oraz wprowadzania zmian i modyfikacji dzieła (utworu),
 - k) prawo do wykorzystywania dzieła (utworu) w różnych formatach, w tym w postaci drukowanej w całości lub we fragmentach, wraz z prawem włączania dzieła (utworu) (lub ich fragmentów) do innych utworów i tworzenia opracowań (abstraktów);
 - l) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem dzieła (utworu), w tym przekazywania go jednostkom organizacyjnym Gminy Gliwice;
 - m) prawo do prezentowania dzieła (utworu), w tym odpłatnego, do ograniczonego lub nieograniczonego kręgu odbiorców.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1/§ 5* ust. 1 zawiera również wynagrodzenie za przeniesienie praw autorskich, o których mowa w ust. 1 oraz prawo do wykonywania praw zależnych.
 3. Jednostka Projektowania udziela Zamawiającemu, wyłącznego, nieograniczonego w czasie i miejscu oraz nieodwołalnego a także niegasnącego na wypadek śmierci/likwidacji pełnomocnictwa do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do utworów, co do których przenoszone są na Zamawiającego prawa autorskie z prawem udzielania dalszego pełnomocnictwa w tym zakresie osobom trzecim, na które przeniesie on majątkowe prawa autorskie lub udzieli im licencji. Pełnomocnictwo, o którym mowa w niniejszym ustępie obejmuje również zgodę na wykonywanie autorskich praw osobistych w zakresie wprowadzania zmian w utworach oraz tworzenia ich opracowań (utworów zależnych) oraz prawo do złożenia oświadczenia o zezwoleniu na sporządzenie, rozporządzenie i korzystanie z tych opracowań.
 4. Pełnomocnictwo o którym mowa w ust. 3 jest udzielane bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń, w chwili przedstawienia Utworu lub jego części do odbioru Zamawiającego.
 5. Wykonywanie przez Zamawiającego uprawnień wynikających z udzielonego pełnomocnictwa nie uprawnia Jednostki Projektowania do żądania od Zamawiającego dodatkowego wynagrodzenia, ponad wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1/§ 5* ust. 1.
 6. Jednostka Projektowania zobowiązuje się do niewykonywania przysługujących jej praw autorskich do przedmiotu umowy, co do którego przenoszone są na Zamawiającego prawa autorskie majątkowe lub udzielana jest licencja.

7. Jednostka Projektowania zobowiązuje się do nie udzielenia pełnomocnictwa do wykonywania jej autorskich praw osobistych osobom trzecim, a w szczególności pełnomocnictwa o treści jak w ust. 3.

§ 10

Rękojnia

1. Jednostka Projektowania udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonaną dokumentację, o której mowa w § 1 ust. 2 niniejszej umowy. Okres rękojmi będzie trwał od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy, do czasu wygaśnięcia gwarancji i rękojmi na obiekt wykonany na podstawie opracowanej dokumentacji, jednakże nie dłużej niż 5 lat licząc od daty protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. W okresie rękojmi Jednostka Projektowania zobowiązana jest do nieodpłatnego usunięcia wszelkich wad opracowania projektowego na każde żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach za zgodą Zamawiającego strony mogą ustalić inny termin usunięcia wad.
3. W przypadku nie usunięcia przez Jednostkę Projektowania zgłoszonych wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie Jednostki Projektowania, na jej koszt – po uprzednim powiadomieniu Jednostki Projektowania. W takim przypadku Zamawiający nie traci jakichkolwiek uprawnień udzielonych przez Jednostkę Projektowania z tytułu rękojmi. Jednostka Projektowania oświadcza, że w przypadku zaistnienia takiej sytuacji wyraża zgodę na usunięcie wad przez inny podmiot na koszt i ryzyko Jednostki Projektowania, bez roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich.

§ 11

Przedstawiciele Stron i adresy do doręczeń

1. Zamawiający, upoważni odrębnym pismem n.w. przedstawiciela Jednostki Projektowania do występowania w imieniu Miasta Gliwice w sprawach formalno-prawnych i lokalizacyjnych dla zadania inwestycyjnego pn.: „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy odwodnienia w ul. Staromiejskiej i ul. Klasztornej” (oznaczenie sprawy: ZA.271.39.2020).
2. Do kierowania pracami projektowymi Jednostka Projektowania wyznacza:
tel :.....
3. Ze strony Jednostki Projektowania przedmiot umowy będzie realizowany przez zespół projektowy:
 - a) projektanta w branży sanitarnej w osobie: tel:

- b) projektanta w branży drogowej w osobie: tel:
4. Jako przedstawiciele Zamawiającego w zakresie realizacji obowiązków umownych wyznacza się:
- a)
- b)
- c)
- d)
5. Strony podają następujące adresy do doręczeń wszelkich dokumentów, zawiadomień i oświadczeń związanych z realizacją umowy i uznają wszelką korespondencję przesłaną pod te adresy za skutecznie doręczoną:
- a) Zamawiający: adres siedziby, fax..... e-mail
- b) Jednostka Projektowania: adres siedziby, fax..... e-mail

§ 12

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
- a) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu; odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez zapłaty kar umownych – w tym przypadku Jednostce Projektowania przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy,
- b) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Jednostki Projektowania – w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie,
- c) zajęcia składników majątkowych Jednostki Projektowania mających wpływ na realizację przedmiotu umowy – w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie,
- d) gdy Jednostka Projektowania nie rozpoczęła w umówionym terminie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje go pomimo wezwania Zamawiającego – po wyznaczeniu dodatkowego dwutygodniowego terminu do podjęcia prac, w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego dodatkowego terminu,

- e) gdy Jednostka Projektowania przerwała z własnej inicjatywy wykonanie dzieła i przerwa ta trwa dłużej niż dwa tygodnie – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do kontynuowania prac, w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego dodatkowego terminu,
 - f) gdy Jednostka Projektowania uchyła się od obowiązku usunięcia wad zgodnie z § 7 - po wyznaczeniu dodatkowego terminu do kontynuowania prac, w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego dodatkowego terminu,
 - g) gdy Jednostka Projektowania popadnie w opóźnienie, dłuższe niż **14** (czternaście) dni w wykonaniu umowy - w terminie 30 dni od upływu dodatkowo wyznaczonego przez Zamawiającego terminu.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać pisemne uzasadnienie.
 3. W przypadkach określonych w ust. 1 lit. b) – g) Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym. Ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 13

Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, złożonej w postępowaniu prowadzonym pod nazwą: „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy odwodnienia w ul. Staromiejskiej i ul. Klasztornej” (oznaczenie sprawy: ZA.271.39.2020), na podstawie której dokonano wyboru Jednostki Projektowania.
2. Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:
 - 1) konieczność zmiany terminu umownego (bez zmiany wynagrodzenia) z powodu:
 - a) działania siły wyższej, co oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron umowy, które nastąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności stron umowy; za przejawy siły wyższej strony uznają w szczególności:
 - klęski żywiołowe, w tym trzęsienia ziemi, huragan, powódź i inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne,
 - akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, itd.

- działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu,
 - strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje, z wyłączeniem strajków u stron umowy,
- b) nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zmiany dotychczasowych lub wejścia w życie nowych przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- c) przedłużających się terminów uzyskania uzgodnień, decyzji i zgód organów administracji, podmiotów objętych projektowaną inwestycją i innych podmiotów wydających decyzje,
- d) wystąpienia zamówień dodatkowych w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, niezbędnych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
- e) zmian przepisów prawa lub norm obowiązujących w budownictwie,
- f) konieczności przeprojektowania przebudowy uzbrojenia podziemnego w związku z uzyskanymi warunkami technicznymi od gestorów sieci lub nieotrzymaniem tych warunków w stosownym czasie,
- 2) rezygnacja z wykonania części usługi – ograniczenie zakresu usługi wynikające z wprowadzenia zmian istotnych lub nieistotnych w przedmiocie zamówienia, które wynikły w trakcie wykonywania usługi, wraz z obniżeniem wynagrodzenia umownego o zakres, z którego Zamawiający rezygnuje.
- 3) zmiana przedstawicieli uczestników procesu inwestycyjnego (bez zmiany wynagrodzenia) w przypadku:
- zmiany przedstawiciela Jednostki Projektowania w przypadku wystąpienia o zmianę na wniosek Zamawiającego lub Jednostki Projektowania, pod warunkiem przedstawienia w jego zastępstwie osoby spełniającej warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, opracowanej na potrzeby postępowania pn.: „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy odwodnienia w ul. Staromiejskiej i ul. Klasztornej” (oznaczenie sprawy: ZA.271.39.2020) oraz przedłożenia przez Jednostkę Projektowania dokumentów wymaganych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, dla potwierdzenia, że wskazana osoba spełnia wymagania opisane w dokumentacji postępowania.
 - zmiany przedstawicieli zamawiającego na wniosek Zamawiającego,

- 4) zmiana umowy w zakresie bezpieczeństwa informacji Urzędu może nastąpić w wyniku zmian dokumentacji systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji w Urzędzie (bez zmiany wynagrodzenia),
 - 5) w przypadku, gdy Jednostka Projektowania w trakcie wykonywania umowy będzie mieć dostęp do zbioru/zbiorów danych osobowych, których administratorem jest Urząd, zostanie zawarty aneks do niniejszej umowy lub zostanie sporządzona odrębna umowa w przedmiocie powierzenia przetwarzania danych osobowych, zawierająca postanowienia odnoszące się do udostępniania zbioru danych osobowych zawarte w Polityce bezpieczeństwa danych osobowych Zamawiającego (bez zmiany wynagrodzenia),
 - 6) w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w § 5 ust. 1 ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
 - 6)*w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług całkowita wartość umowy wskazana w § 5*ust. 1 ulegnie stosownej zmianie, z tym, że kwota wynagrodzenia, o którym mowa w § 5*ust. 1 nie ulegnie zmianie.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 4. Wniosek o ewentualne zmiany postanowień zawartej umowy Jednostka Projektowania powinna dostarczyć do Zamawiającego w terminie nie później niż 14 dni przed upływem terminu umownego. W przeciwnym wypadku Zamawiający może pozostawić wniosek bez biegu.
 5. Jednostce Projektowania nie przysługuje roszczenie o wprowadzenie zmian.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Jednostka Projektowania oświadcza, że:
 - a) osoby, które będą wykonywać umowę w jej imieniu posiadają doświadczenie i umiejętności oraz kwalifikacje zawodowe pozwalające na należyte jej wykonanie;
 - b) nie istnieją żadne okoliczności uniemożliwiające czy wykluczające możliwość wykonania umowy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.

3. Sprawy sporne mogące wynikać na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Jednostka Projektowania oświadcza, że zapoznała się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w postępowaniu prowadzonym pod nazwą: „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy odwodnienia w ul. Staromiejskiej i ul. Klasztornej” (oznaczenie sprawy: ZA.371.39.2020) oraz wszystkimi jej załącznikami, modyfikacjami i wyjaśnieniami.
5. Strony uznają, że przy dokonywaniu wykładni postanowień niniejszej umowy będą miały podstawowe znaczenie postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu prowadzonym pod nazwą: „Wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy odwodnienia w ul. Staromiejskiej i ul. Klasztornej” (oznaczenie sprawy: ZA.271.39.2020) wraz ze wszystkimi jej załącznikami, modyfikacjami i wyjaśnieniami. Wykładnia nie będzie dokonywana w sprzeczności z treścią wyszczególnionych dokumentów.
6. Umowę sporządzono w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Jednostki Projektowania i jeden dla Zamawiającego.
7. Integralną część umowy stanowią załączniki:
 - a) załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia,
 - b) załącznik nr 2 - wzór wykazu zastosowanych materiałów, urządzeń, technologii i wyposażenia,
 - c) załącznik nr 3 – formularz oferty Jednostki Projektowania

ZAMAWIAJĄCY:**JEDNOSTKA PROJEKTOWANIA:**

.....

.....

.....

.....

* dotyczy transakcji, w wyniku których podatek VAT zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający

** dotyczy wyłącznie umów zawieranych na usługi z kontrahentami zagranicznymi

*** dotyczy umów, w których zapłata będzie realizowana na podstawie faktury VAT

**** dotyczy umów, w których zapłata będzie realizowana na podstawie faktury VAT na rachunek firmowy Wykonawcy - Jednostki Projektowania

***** dotyczy umów, w których zapłata będzie realizowana na podstawie faktury VAT na rachunek osobisty Wykonawcy - Jednostki Projektowania

¹ zapis zostanie dostosowany na etapie sporządzania umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą – Jednostką Projektowania