

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu w Gliwicach, pomiędzy:

Miastem Gliwice, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, NIP:631-10-06-640, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta, w imieniu którego na podstawie upoważnienia udzielonego Zarządzeniem organizacyjnym z dnia 01 kwietnia 2014r. nr 35/14, działa:

.....
a

.....
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:.....,
NIP:....., zwanym dalej „Wykonawcą”

reprezentowaną przez:
.....

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1843) z uwagi na treść art. 4 pkt 8 ustawy, przeprowadzonego w oparciu o artykuł 70¹ – 70⁵ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2019r. poz. 1145 z późn. zm) i zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 4 do Zarządzenia Organizacyjnego nr 35/14 z dnia 01 kwietnia 2014. Prezydenta Miasta Gliwice, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą:

„Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 14 ul. Przedwiośnie 2 – modernizacja boisk szkolnych – wywóz i utylizacja odpadów”.

W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do odbioru odpadów ziemi zanieczyszczonej substancjami niebezpiecznymi zgromadzonych w miejscu na ten cel nieprzeznaczonym, na terenie nieruchomości przy ul. Przedwiośnie 2, 44-119 Gliwice [działki nr 1531 i 1549, obręb Sośnica, pow. 1.3449 ha].

Przez utylizację odpadów rozumie się ich zagospodarowanie zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.

2. Przedmiotem umowy jest:

- załadunek odpadów z ziemi zanieczyszczonej substancjami niebezpiecznymi,
- wywóz odpadów,
- utylizacja odpadów.

- rodzaj odpadów: gleba i ziemia zanieczyszczona substancjami niebezpiecznymi
- kod odpadów: 17 05 03*

3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy posiadania polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności na czas trwania umowy. Utrata ważności ubezpieczenia skutkować będzie prawem rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego. Polisę lub inny dokument ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej należy dostarczyć przed podpisaniem umowy.

4. Odbiór odpadów będzie się odbywał w oparciu o obowiązujące przepisy prawa, a Wykonawca oświadcza, że posiada umiejętności, kwalifikacje, wymagane

uprawnienia i zezwolenia oraz niezbędny sprzęt, urządzenia, środki transportu i zasoby kadrowe do wykonywania przedmiotu umowy oraz że przedmiot umowy będzie wykonywać z najwyższą profesjonalną starannością.

§ 2 Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) zabezpieczenia środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia, o którym mowa w § 4/§ 4*;
 - b) przekazania Wykonawcy terenu na którym zgromadzone są odpady o których mowa w § 1 ust. 1
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) odbioru odpadów od Zamawiającego w miejscu mu przez Zamawiającego wskazanym,
 - b) zważenia odbieranych odpadów,
 - c) przygotowania do transportu, załadunku i transportu odpadów,
 - d) zabezpieczenia terenu przed dostępem osób trzecich,
 - e) poddania odpadów zagospodarowaniu - odzyskowi lub unieszkodliwieniu zgodnie z hierarchią określoną przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. odpadach, oraz takiego postępowania z odpadami zgodnymi z zasadami określonymi w ustawie o odpadach,
 - f) dokumentowania prowadzonych prac zgodnie z istniejącymi przepisami,
 - g) zapewnienia bezpieczeństwa, w tym chemicznego i ekologicznego w trakcie realizacji całości przedmiotu zamówienia.

W przypadku konieczności dodatkowego odbioru odpadów, winien on nastąpić nie później, niż w następnym dniu roboczym, po zgłoszeniu telefonicznym lub e-mailowym.
3. Przewóz odpadów odbywać się będzie transportem własnym Wykonawcy tj. pojazdami przystosowanymi do przewozu odpadów niebezpiecznych posiadającymi w tym względzie wszelkie upoważnienia zgodnie z ustawą z dnia 19 sierpnia 2011 o przewozie towarów niebezpiecznych, z zachowaniem wymogów sanitarno-epidemiologicznych, we wskazanych dniach roboczych z wyłączeniem świąt, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy.
4. Odbiór, załadunek, transport oraz utylizacja odpadów Wykonawca dokona we własnym zakresie w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4/§ 4*.
5. Wykonawca przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za odbiór i zagospodarowanie, prawidłowy transport i unieszkodliwienie odebranych od zamawiającego odpadów o których mowa § 1 ust. 1.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z zachowaniem obowiązujących przepisów prawa w tym ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i ponosi odpowiedzialność za przejęte odpady w zakresie określonym przepisami prawa.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób i podmiotów, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, jak za własne działania.
8. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone w miejscu i na osobie z tytułu naruszenia obowiązków Wykonawcy określonych w przedmiocie umowy, spowodowane bezpośrednio lub pośrednio realizacją przedmiotu umowy.
9. Zamawiający wystąpi do Użytkownika terenu o którym mowa w § 1 ust. 1 - o przedstawienie trasy przemieszczania się pojazdów na terenie nieruchomości przy ul. Przedwiośnie 2, 44-119 Gliwice, w tym wjazdów i wyjazdów, z uwzględnieniem

zabezpieczenia osób i mienia na ww. terenie i przekaze ww. informacje Wykonawcy, który jest zobowiązany do ich przestrzegania.

10. Miejscem przekazania i odbioru odpadów będzie ul. Przedwiośnie 2, 44-119 Gliwice, a dokumentem potwierdzającym ich przekazanie – protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez upoważnionych przedstawicieli obydwu stron umowy. Dopuszcza się potwierdzenie przez Zamawiającego ich przekazania w formie korespondencji e-mail, która wówczas będzie równoważna podpisaniu przez Zamawiającego protokołu zdawczo – odbiorczego.
11. Podpisanie końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego nastąpi po przekazaniu przez Wykonawcę karty przekazania odpadów o których mowa w § 1 umowy z zastrzeżeniem ust. 12 oraz po usunięciu wszystkich wad w przedmiocie umowy.

§ 3 Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Przedmiot umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać w terminie **do 21 dni** od daty zawarcia umowy.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy odpady o których mowa w § 1 ust 1 **do 7 dni** od podpisania umowy.

§ 4 Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie maksymalne ustalone za realizację przedmiotu umowy ustala się na kwotę brutto: zł (słownie: zł), w tym wartość netto w wysokości zł (słownie: zł) i podatek VAT w wysokości zł (słownie: zł).
2. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
3. Cenę jednostkową za realizację przedmiotu umowy ustalono na kwotę **brutto** **zł/Mg** (słownie:..... zł), w tym wartość **netto** **zł/Mg** (słownie:..... zł), i podatek VAT w wysokości **zł/Mg** (słownie:..... zł).
4. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone jako iloczyn ceny jednostkowej netto, o której mowa w ust. 2, i ilości odebranych odpadów wykazanych w końcowym protokole odbioru przedmiotu umowy na podstawie kart przekazania odpadów. Powyższa wartość będzie powiększona o kwotę należnego podatku VAT aktualną na dzień wykonania usługi.
5. Strony umowy ustalają, że wynagrodzenie ustalone za realizację przedmiotu umowy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym między innymi koszty transportu, koszty załadunku i rozładunku odpadów, koszty zagospodarowania odpadów, ewentualne opłaty za korzystanie ze środowiska, podatki, ubezpieczenia i inne opłaty i składniki cenowo-kosztowe nie wymienione, które mogą mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia umownego. Strony ustalają następującą formę rozliczeń i płatności za roboty – rozliczenie końcowe przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego i przekazania do użytkowania przedmiotu umowy.
6. Rozliczenie dotyczące wynagrodzenia za przedmiot umowy dokonane zostanie fakturą końcową.

7. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie zatwierdzony przez Strony protokół odbioru końcowego i przekazania do użytkowania przedmiotu umowy.
8. Płatność faktury będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w banku nr rachunku, w terminie do 30 dni, od daty wpływu do siedziby Zamawiającego albo dostarczenia faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym.
9. Termin zapłaty, o którym mowa w ust. 6, liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych, tj.:
 - faktury Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT,
 - zatwierdzonego przez Strony protokołu odbioru końcowego i przekazania do użytkowania.
10. Faktury należy wystawić na: Miasto Gliwice, 44-100 Gliwice ul. Zwycięstwa 21, NIP 631-10-06-640.
11. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze NIP 631-10-06-640.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 4 umowy.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
14. Wszelkie roboty wykraczające poza przedmiot świadczenia określony w § 1 ust. 2, z którymi wiąże się dodatkowe wynagrodzenie, mogą być wykonywane jedynie po uprzedniej zgodzie Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego. Brak zgody udzielonej w przewidzianej formie pozbawia Wykonawcę roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie.
15. ** Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 4 rachunek bankowy jest rachunkiem firmowym /osobistym ¹.
16. *** Zamawiający może dokonać zapłaty należności w formie metody podzielonej płatności.
17. *** W przypadku realizacji płatności, o której mowa w ust. 16*** Zamawiający prześle wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 4 w terminie wskazanym w ust. 4 (z uwzględnieniem ust. 5), zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek Wykonawcy.
18. **** Zamawiający prześle wartość brutto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 4 w terminie wskazanym w ust. 4 (z uwzględnieniem ust. 5).
19. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
20. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej i/lub oświadczenia o potrąceniu, dokument może zostać przekazany na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej Wykonawcy, tj. Dokumenty przekazane na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone. Strony zobowiązują się do poinformowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku, uznaje się, że nota księgowa i/lub oświadczenie o potrąceniu przesłane

na dotychczasowy adres poczty elektronicznej wywołuje skutek prawidłowego doręczenia.

§ 4* Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie maksymalne Wykonawcy ustalone za realizację przedmiotu umowy ustala się na kwotę: zł (słownie: zł). Całkowita wartość umowy wynosi: zł (słownie: zł) w tym wartość podatku VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający w kwocie zł (słownie: zł).
2. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w ust. 1 ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
3. Cenę jednostkową za realizację przedmiotu umowy ustalono na kwotę **brutto** **zł/Mg** (słownie:..... zł), w tym wartość **netto** **zł/Mg** (słownie:..... zł), i podatek VAT w wysokości **zł/Mg** (słownie:..... zł).
4. Ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy zostanie ustalone jako iloczyn ceny jednostkowej netto, o której mowa w ust. 2, i ilości odebranych odpadów wykazanych w końcowym protokole odbioru przedmiotu umowy na podstawie kart przekazania odpadów. Powyższa wartość będzie powiększona o kwotę należnego podatku VAT aktualną na dzień wykonania usługi.
5. Strony umowy ustalają, że wynagrodzenie ustalone za realizację przedmiotu umowy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym między innymi koszty transportu, koszty załadunku i rozładunku odpadów, koszty zagospodarowania odpadów, ewentualne opłaty za korzystanie ze środowiska, podatki, ubezpieczenia i inne opłaty i składniki cenowo-kosztowe nie wymienione, które mogą mieć wpływ na wysokość wynagrodzenia umownego. Strony ustalają następującą formę rozliczeń i płatności za roboty – rozliczenie końcowe przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego i przekazania do użytkowania przedmiotu umowy.
6. Rozliczenie dotyczące wynagrodzenia za przedmiot umowy dokonane zostanie fakturą końcową.
7. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie zatwierdzony przez Strony protokół odbioru końcowego i przekazania do użytkowania przedmiotu umowy.
8. Płatność faktury będzie dokonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w banku nr rachunku, w terminie do 30 dni, od daty wpływu do siedziby Zamawiającego albo dostarczenia faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym.
9. Termin zapłaty, o którym mowa w ust. 6, liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych, tj.:
 - faktury Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT,
 - zatwierdzonego przez Strony protokołu odbioru końcowego i przekazania do użytkowania.
10. Faktury należy wystawić na: Miasto Gliwice, 44-100 Gliwice ul. Zwycięstwa 21, NIP 631-10-06-640.
11. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze NIP 631-10-06-640.

12. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 4 umowy.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
14. Wszelkie roboty wykraczające poza przedmiot świadczenia określony w § 1 ust. 2, z którymi wiąże się dodatkowe wynagrodzenie, mogą być wykonywane jedynie po uprzedniej zgodzie Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego. Brak zgody udzielonej w przewidzianej formie pozbawia Wykonawcę roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie.
15. ** Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 4 rachunek bankowy jest rachunkiem firmowym /osobistym ¹.
16. *** Zamawiający może dokonać zapłaty należności w formie metody podzielonej płatności.
17. *** W przypadku realizacji płatności, o której mowa w ust. 16*** Zamawiający prześle wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 4 w terminie wskazanym w ust. 4 (z uwzględnieniem ust. 5), zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek Wykonawcy.
18. **** Zamawiający prześle wartość brutto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 4 w terminie wskazanym w ust. 4 (z uwzględnieniem ust. 5).
19. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
20. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej i/lub oświadczenia o potrąceniu, dokument może zostać przekazany na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej Wykonawcy, tj. Dokumenty przekazane na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone. Strony zobowiązują się do poinformowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku, uznaje się, że nota księgowa i/lub oświadczenie o potrąceniu przesłane na dotychczasowy adres poczty elektronicznej wywołuje skutek prawidłowego doręczenia.

§ 5 Kary umowne

1. Strony umowy postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy naliczone będą kary umowne, z zastrzeżeniem ust. 8.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady zmniejszające wartość lub użyteczność przedmiotu umowy, oraz za terminowe wykonanie swoich zobowiązań umownych.
3. Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy bezpłatnego usunięcia wad w przedmiocie umowy w wyznaczonym przez siebie terminie.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4/§ 4* umowy,
 - b) za zwłokę w wykonaniu 0,05% w terminie określonym w § 3 ust. 2 i za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze - w wysokości 0,05%

- wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 2 /§ 4* ust. 2 umowy, za każdy dzień zwłoki,
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z faktury wystawionej za wykonanie przedmiotu umowy.
 6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający w wysokości 10% wynagrodzenia brutto za prace do których Wykonawca nie przystąpił.
 7. W razie przerwania prac z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ustalonej na podstawie oceny - dokonanej przez obie strony, zaawansowania prac na dzień przerwania tych prac.
 8. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 4 i 6 Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, w przypadku, gdy tak określone kary umowne nie pokrywają jego szkód.
 9. Łączna wysokość kar umownych, o których mowa ust. 4 nie przekroczy 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4/§ 4* umowy.
 10. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, naliczone i rozliczone przez Zamawiającego kary umowne nie podlegają zwrotowi lub rozliczeniu z innymi wierzytelnościami, a w szczególności potrąceniu z karami umownymi należnymi Zamawiającemu w związku z odstąpieniem lub wypowiedzeniem umowy.

§ 6 Odstąpienie od umowy i wypowiedzenie umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy we wskazanych poniżej sytuacjach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez zapłaty kar umownych – w tym przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy – w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie,
 - 3) zajęcia składników majątkowych Wykonawcy mających wpływ na realizację przedmiotu umowy – w terminie 14 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie,
 - 4) gdy Wykonawca nie rozpoczął w umówionym terminie robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do podjęcia robót, w terminie 14 dni od upływu wyznaczonego terminu,
 - 5) gdy Wykonawca przerwał z własnej inicjatywy realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni – po wyznaczeniu dodatkowego terminu kontynuowania robót, w terminie 14 dni od upływu wyznaczonego terminu,
 - 6) gdy Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań umownych, po dwukrotnym wezwaniu do wykonania danego zobowiązania w wyznaczonym przez

Zamawiającego terminie – w terminie 14 dni od upływu kolejno wyznaczonego terminu,

- 7) gdy Wykonawca nieprawidłowo realizuje zobowiązania umowne, po dwukrotnym wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości – w terminie 14 dni od upływu kolejno wyznaczonego terminu,
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
- 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do dokonania odbioru lub podpisania protokołu odbioru, w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu,
 - 2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo wyznaczenia dodatkowego 30-dniowego terminu do zapłaty należności – w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu,
 - 3) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy – w terminie 30 dni od daty zawiadomienia.
 - 4) Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 - 5) W przypadkach określonych w ust. 2 pkt 2) -7) i ust. 3 Stronom przysługuje prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym. Ustęp 4 stosuje się odpowiednio.

§ 7 Nadzór nad realizacją umowy

1. Do kierowania pracami Wykonawca wyznacza:
 - a)
 - b)
2. Jako koordynatora w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego wyznacza się:
3. Strony podają następujące adresy do doręczeń wszelkich dokumentów, zawiadomień i oświadczeń związanych z realizacją umowy i uznają wszelką korespondencję przesłaną pod te adresy za skutecznie doręczoną:
 - a) Zamawiający: Urząd Miejski Wydział Inwestycji i Remontów, ul. Zwycięstwa 21 44-100 Gliwice, fax (32) 231 40 58, e-mail: ir@um.gliwice.pl
 - b) Wykonawca: fax e-mail

§ 8 Postanowienia końcowe

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania części umowy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami kodeksu cywilnego.
3. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usunięcia wszelkich wad przedmiotu umowy na każde żądanie Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.
4. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Zmiana umowy w zakresie bezpieczeństwa informacji Urzędu może nastąpić w wyniku zmian dokumentacji systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji w Urzędzie.
6. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
9. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych. Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice. Celem przetwarzania danych jest realizacja niniejszej umowy. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawienia.
10. W przypadku, gdy Wykonawca w trakcie wykonywania umowy będzie mieć dostęp do zbioru/zbiorów danych osobowych, których administratorem jest Urząd, zostanie zawarty aneks do niniejszej umowy lub zostanie sporządzona odrębna umowa w przedmiocie powierzenia przetwarzania danych osobowych, zawierająca postanowienia odnoszące się do udostępnienia zbioru/zbiorów danych osobowych zawarte w *Polityce bezpieczeństwa danych osobowych* Zamawiającego.
11. Integralną część umowy stanowi:
 - Załącznik nr 1 - ogłoszenie o przetargu,
 - Załącznik nr 2 - formularz cenowy,
 - Załącznik nr 3 - informacja szczegółowa o ochronie danych osobowych zbieranych przez Urząd Miejski w Gliwicach.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

.....

- * dotyczy transakcji, w wyniku których podatek VAT zobowiązany jest rozliczyć Zamawiając
- ** dotyczy umów, w których zapłata będzie realizowana na podstawie faktur VAT
- *** dotyczy umów, w których zapłata będzie realizowana na podstawie faktur VAT, na rachunek firmowy Wykonawcy
- **** dotyczy umów, w których zapłata będzie realizowana na podstawie faktur VAT na rachunek osobisty Wykonawcy
- ¹ zapis zostanie dostosowany na etapie przygotowań do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą oraz wskazaniu przez Wykonawcę rodzaju konta bankowego (osobiste/firmowe)