

Oznaczenie sprawy: OR.2601.135.2020

nr kor.:



**PREZYDENT MIASTA GLIWICE
OGŁASZA**

postępowanie prowadzone pod nazwą
Zakup ergonomicznych biurek z regulacją wysokości

Postępowanie jest prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Gliwice - miasto na prawach powiatu, zgodnie z zasadą konkurencyjności zaprasza do złożenia oferty na zakup ergonomicznych biurek z regulacją wysokości zgodnie z zakresem opisanym w treści ogłoszenia.

Pełny opis przedmiotu zamówienia określa wzór umowy - załącznik nr 2 do ogłoszenia.

Skrócony opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup ergonomicznych biurek z regulacją wysokości:

34 szt. o wymiarze blatu: 160cm x 80 cm

7 szt. o wymiarze blatu: 160cm x 60 cm

Przedmiot umowy obejmuje dostawę, montaż i ustawienie przez Sprzedawcę fabrycznie nowych biurek, według opisu zawartego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do umowy).

2. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony przez Sprzedawcę w miejsca wskazane przez Kupującego, tj. do budynków Urzędu Miejskiego w Gliwicach:

- przy ul. Zwycięstwa 21,

- przy ul. Jasnej 31A,

wraz z wniesieniem do budynków, rozpakowaniem, dostawą do konkretnych pokoi i ustawieniem biurek, zgodnie z załącznikiem nr 10 do umowy - harmonogram dostaw.

3. Przedmiot zamówienia będzie dostarczany w terminach określonych w harmonogramie dostaw - załącznik nr 10 do umowy. Harmonogram dostaw zostanie uzgodniony przez Strony po podpisaniu umowy, w terminie o którym mowa w §3 ust. 1 pkt 7) umowy, z uwzględnieniem zapisów § 2 umowy. Kupujący dopuszcza zmiany w uzgodnionym harmonogramie dostaw z uwzględnieniem postanowień § 2 umowy. Każda zmiana harmonogramu wymaga akceptacji Kupującego.

4. W dniu realizacji dostawy do obowiązków Sprzedawcy należy wyniesienie z pokoi, do których będą dostarczane nowe biurka, dotychczas użytkowanych biurek i ustawienie ich na korytarzu obok pokoi, z których zostaną odebrane.

Przedmiot umowy dotyczy zadania współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, nazwa programu: „Profilaktyka dla urzędnika – poprawa warunków pracy w Urzędzie Miejskim w Gliwicach w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego”.

Pożądany termin realizacji zamówienia: do 8 tygodni od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż 05.01.2021 r.

Okres gwarancji: minimum 24 miesiące, maksimum 84 miesiące

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez oferentów w zakresie 2 kryteriów:

cena - waga: 60%

okres gwarancji - waga 40%.

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta, to 100 pkt.

Oferty zostaną ocenione według następującej formuły dla kryterium ceny:

ilość punktów = (cena najtańszej ze złożonych ofert ÷ cena badanej oferty) x 60% x 100 pkt

Oferty zostaną ocenione według następującej formuły dla kryterium gwarancji:

ilość punktów = (okres gwarancji w ofercie ocenianej ÷ 84 miesiące*) x 40% x 100 pkt

*84 miesiące - limit okresu gwarancji, ustalony przez Kupującego

Umowa zostanie zawarta z podmiotem niepowiązanym kapitałowo ani osobowo z Kupującym.

Dodatkowe informacje:

1) Kupujący w toku oceny ofert może żądać od Sprzedawcy, który zaproponował najkorzystniejszą ofertę wyjaśnień, dotyczących treści złożonej oferty i ewentualnego uzupełnienia dokumentów. Kupujący w takim wypadku wyznaczy Sprzedawcy termin z zastrzeżeniem, że po jego bezskutecznym upływie oferta zostanie odrzucona. Kupujący informuje, że wyjaśnienia treści oferty mogą dotyczyć jedynie informacji i dokumentów służących potwierdzeniu zgodności oferowanych biurek z regulacją wysokości z wymaganiami Kupującego.

2) Kupujący może dokonywać poprawek w treści oferty z zakresie dotyczącym oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych. W takim przypadku Kupujący poinformuje niezwłocznie Sprzedawcę, którego oferta została poprawiona. Sprzedawca w terminie do 2 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia może nie wyrazić zgody na dokonane poprawki. W takiej sytuacji oferta Sprzedawcy podlega odrzuceniu.

3) Oferta powinna być sporządzona czytelnie na formularzu propozycji cenowej, stanowiącym załącznik nr 1 do ogłoszenia oraz musi odpowiadać treści ogłoszenia. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim i podpisana przez Sprzedawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Sprzedawcy. Upoważnienie osoby/osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski (przez tłumacza przysięgłego).

4) Sprzedawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

5) Kupujący zastrzega sobie prawo do zmiany treści ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert. Informacje o dokonanych zmianach Kupujący zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

6) W sytuacjach, których nie można było przewidzieć, Kupujący zastrzega sobie prawo odwołania postępowania bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informacje o odwołaniu postępowania Kupujący zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

Miejsce realizacji: kraj - Polska, województwo: śląskie, powiat: Gliwice, Gmina: Gliwice, miejscowość: Gliwice

Kod CPV: 39130000-2 Meble biurowe

Planowany termin podpisania umowy: grudzień 2020 r.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.

Warunki zmiany umowy zawarte są we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 2 do ogłoszenia. Sprzedawca wraz z ofertą powinien przekazać zaakceptowany wzór umowy.

Termin składania ofert: do 21.12.2020 r. do godziny 15:00

Liczy się data i godzina wpływu do Urzędu Miejskiego w Gliwicach. Oferty otrzymane po upływie tego terminu zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie.

Miejsce i sposób składania ofert:

Biuro Podawcze Urzędu Miejskiego w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, parter (wejście od ul. Wyszyńskiego) lub listownie na adres Kupującego

Koperta z ofertą powinna zostać opatrzona dopiskiem "Oferta na zakup ergonomicznych biurek z regulacją wysokości - nie otwierać przed 21.12.2020 godz. 15:00".

Złożone oferty nie podlegają zwrotowi.

Termin związania ofertą: 30 dni.

Do oferty Sprzedawca powinien dołączyć:

- 1) wypełniony druk formularza propozycji cenowej
- 2) zaakceptowany wzór umowy
- 3) kartę katalogową lub szczegółową specyfikację lub inny dokument opisujący charakterystykę oferowanych biurek z regulacją wysokości.

Załączniki do ogłoszenia:

- 1) formularz propozycji cenowej,
- 2) wzór umowy.

Inspektor

09-12-2020 r. Jolanta Piasny

data i podpis osoby sporządzającej ogłoszenie

Naczelnik Wydziału

10-12-2020 r. Aleksandra Janik-Gajówka

data i podpis osoby upoważnionej