

Oznaczenie sprawy: ZA.271.10.2021

nr kor.:



## PREZYDENT MIASTA GLIWICE

### OGŁASZA

postępowanie prowadzone w trybie podstawowym - wariant I (bez negocjacji) pod nazwą  
**Dostawa materiałów biurowych oraz papieru na potrzeby Urzędu Miejskiego  
w Gliwicach, miejskich jednostek organizacyjnych oraz Miejskiej Biblioteki  
Publicznej w Gliwicach na okres od 01.01.2022 r. - 31.12.2022 r.**

Data zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 08-09-2021

**2021/BZP 00174506/01**

Ogłoszenie o zamówieniu  
Dostawy

**Dostawa materiałów biurowych oraz papieru na potrzeby Urzędu Miejskiego w Gliwicach,  
miejskich jednostek organizacyjnych oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gliwicach (...)**

### SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzi zamawiający działający wspólnie

1.2.) Nazwa zamawiającego: Miasto Gliwice

1.3.) Oddział zamawiającego: Wydział Zamówień Publicznych

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 276255335

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Zwycięstwa 21

1.5.2.) Miejscowość: Gliwice

1.5.3.) Kod pocztowy: 44-100

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL229 - Gliwicki

1.5.7.) Numer telefonu: (32) 238-55-30

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: za@um.gliwice.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://gliwice.eu/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych -  
jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

1.8.) Informacje o pozostałych zamawiających działających wspólnie  
Zamawiający 2

1.2.) Nazwa zamawiającego: Miejska Biblioteka Publiczna w Gliwicach

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: 631-21-97-866

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Kościuszki 17

1.5.2.) Miejscowość: Gliwice

1.5.3.) Kod pocztowy: 44-100

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL229 - Gliwicki

1.5.7.) Numer telefonu: (32) 238-25-10

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: sekretariat@biblioteka.gliwice.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <http://biblioteka.gliwice.pl/>

1.9.) Podział obowiązków – zamówienie wspólne

Zgodnie z poleceniem służbowym nr 4/21 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 25 maja 2021 r.

oraz na mocy porozumienia nr ZA.271.10.2021 CRU: 801/21 z dnia 27.04.2021 r. Urząd Miejski w Gliwicach (Wydział Zamówień Publicznych) został wyznaczony do przeprowadzenia niniejszego postępowania na rzecz wydziałów Urzędu Miejskiego w Gliwicach, miejskich jednostek organizacyjnych\* oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gliwicach.

\* Informacje o pozostałych płatnikach umów zostały zawarte w załączniku nr 8 do SWZ.

## **SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Dostawa materiałów biurowych oraz papieru na potrzeby Urzędu Miejskiego w Gliwicach, miejskich jednostek organizacyjnych oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gliwicach (...)

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-1c3f7b49-0a4b-11ec-b885-f28f91688073

2.5.) Numer ogłoszenia: 2021/BZP 00174506/01

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2021-09-08 14:05

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2021/BZP 00000378/15/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Dostawa materiałów biurowych oraz papieru na potrzeby Urzędu Miejskiego w Gliwicach, miejskich jednostek organizacyjnych oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gliwicach (...)

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

## **SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://bip.gliwice.eu/zamowienia-publiczne/zamowienie/12298>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Nie

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem:

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem:

<https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 1) komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej,

2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”,

3) wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>,

4) maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB,

5) za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich

przekazania na ePUAP.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.10.) Przyczyny odstąpienia od komunikacji elektronicznej:

zamawiający wymaga przedstawienia modelu fizycznego, modelu w skali lub próbki, których nie można przekazać przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (art. 65 ust. 1 pkt 4 ustawy)

3.11.) Sposób nieelektronicznego składania ofert, wniosków, oświadczeń oraz innych dokumentów:

1. Zamawiający na podstawie art. 65 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp odstępuje od użycia środków komunikacji elektronicznej wyłącznie w zakresie przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdziale 10 SWZ pkt 4) lit. a) oraz w rozdziale 20 SWZ.

2. Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę ww. przedmiotowych środków dowodowych wraz z ofertą w sposób określony w rozdziale 12 SWZ, tj. przedmiotowe środki dowodowe na potwierdzenie zgodności z kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert należy złożyć w zamkniętym pudełku/kartonie uniemożliwiającym zapoznanie się z jego treścią przed terminem otwarcia ofert. Na wierzchu należy nanieść opis:

"Przedmiotowy środek dowodowy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dla zadania: "Dostawa materiałów biurowych oraz papieru na potrzeby Urzędu Miejskiego w Gliwicach, miejskich jednostek organizacyjnych oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gliwicach na okres od 01.01.2022 r. -

31.12.2022 r. Sprawa nr ZA.271.10.2021".

3. Pudełko/karton powinien również zawierać dane umożliwiające identyfikację Wykonawcy.

4. Zamknięte pudełko/karton należy złożyć do dnia 21-09-2021 r. do godz. 9:00 w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, parter (wejście od ul. Wyszyńskiego); w przypadku przesyłek składanych listownie decyduje data i godzina wpływu do Biura Podawczego.

5. Otwarcie pudełka/kartonu odbędzie się w dniu 21-09-2021 r. o godz. 10:00, po odszyfrowaniu oferty, której przedmiotowy środek dowodowy dotyczy.

6. UWAGA: odstąpienie od użycia środków komunikacji elektronicznej dotyczy wyłącznie przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w rozdziale 10 pkt 4) lit. a) oraz rozdziale 20 SWZ.

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu: polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Informacja zawarta w rozdziale 26 SWZ.

## **SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZA.271.10.2021

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 2

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględni aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

#### Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia Przedmiotem zamówienia jest dostawa materiałów biurowych na potrzeby wydziałów Urzędu Miejskiego w Gliwicach, miejskich jednostek organizacyjnych oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gliwicach. Opis przedmiotu zamówienia zawiera rozdział 3 SWZ oraz załącznik nr 5A do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 30190000-7 - Różny sprzęt i artykuły biurowe

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

30192000-1 - Wyroby biurowe

30192150-7 - Datowniki

30192160-0 - Korektory

30195000-2 - Tablice

30197200-8 - Skoroszyty kołowe i spinacze do papieru

30197320-5 - Zszywacze

30199230-1 - Koperty

30199500-5 - Segregatory, pudełka na listy, pudełka do przechowywania i podobne wyroby

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

Zgodnie z treścią § 9 wzorów umów (załączniki 6A-6B do SWZ).

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2022-01-01 do 2022-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Tak

4.2.12.) Opis wznowienia

Zgodnie z treścią § 9 wzorów umów (załączniki 6A-6B do SWZ).

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie kryteriów opisanych w rozdziale 20 SWZ. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: jakość, w tym do parametry techniczne, właściwości estetyczne i funkcjonalne takie jak dostępność dla osób niepełnosprawnych lub uwzględnianie potrzeb użytkowników

4.3.5.) Nazwa kryterium: jakość materiałów

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

#### Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa papieru na potrzeby wydziałów Urzędu Miejskiego w Gliwicach, miejskich jednostek organizacyjnych oraz Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gliwicach. Opis przedmiotu zamówienia zawiera rozdział 3 SWZ oraz załącznik nr 5B do SWZ.

4.2.6.) Główny kod CPV: 30197630-1 - Papier do drukowania

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Tak

4.2.9) Rodzaj i maksymalna wartość opcji oraz okoliczności skorzystania z opcji:

Zgodnie z treścią § 9 wzorów umów (załączniki 6C-6D do SWZ).

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: od 2022-01-01 do 2022-12-31

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Tak

#### 4.2.12.) Opis wznowienia

Zgodnie z treścią § 9 wzorów umów (załączniki 6C-6D do SWZ).

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszej ceny przedstawionej przez wykonawców. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Punktowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

## **SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW**

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

- odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast powyższego dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w niniejszym punkcie, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokumenty te powinny być wystawione w terminach nie wcześniejszych niż podano powyżej.

- oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o treści ZAŁĄCZNIKA NR 4 do SWZ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

- oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp o treści ZAŁĄCZNIKA NR 3 do SWZ

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: - nie dotyczy

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

a) przedmiotowe środki dowodowe składane w ramach kryteriów oceny ofert - dotyczy części 1 postępowania:

- próbki materiałów biurowych wskazanych w rozdziale 20 SWZ.

UWAGA: Jeżeli Wykonawca nie złoży ww. przedmiotowych środków dowodowych lub złożone

przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający nie przewiduje wezwania do ich złożenia lub uzupełnienia (art. 107 ust. 2 ustawy Pzp).

b) przedmiotowe środki dowodowe składane w ramach potwierdzenia, że oferowane dostawy spełniają określone przez Zamawiającego wymagania - dotyczy części 1 postępowania:

- karty katalogowe lub inne dokumenty z dokładnym opisem potwierdzającym, że materiały wymienione w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 5A do SWZ, pod pozycją nr: 192, 193, 200, 203 posiadają formułę dry-safe lub równoważną, tzn. marker/mazak pozostawiony bez zatyczki nie wysycha przez kilka dni, co najmniej 3 dni,

- karty katalogowe lub inne dokumenty z dokładnym opisem potwierdzającym, że oferowane produkty posiadają właściwości opisane w formularzu cenowym, stanowiącym załącznik nr 5A, w kolumnie towar - dla pozycji nr 28, 31, 39, 40, 48, 49, 50, 51, 52, 102, 103, 116, 156, 297, 402, 412, 413, 414, 415, 416.

c) przedmiotowe środki dowodowe składane jedynie w sytuacji, gdy wykonawca zaoferuje produkty równoważne - dotyczy części 1 postępowania:

- karty katalogowe lub inne dokumenty z dokładnym opisem potwierdzającym, że oferowane produkty (zgodnie z załącznikiem nr 5A do SWZ) są równoważne do produktów wymaganych przez Zamawiającego oraz posiadają wymagane parametry (jeżeli takie zostaną zaoferowane) - dotyczy pozycji nr 27, 34, 38, 92, 192, 193, 200, 203, 246, 255, 426, 427.

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty: wymienione w pkt 5.8.) pod lit. b) i c)

## **SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA**

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

## **SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia: zgodnie z § 7 wzoru umowy o treści ZAŁĄCZNIKA NR 6A-6D do SWZ

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

## **SEKCJA VIII – PROCEDURA**

8.1.) Termin składania ofert: 2021-09-21 09:00

8.2.) Miejsce składania ofert: przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> (za wyjątkiem przedmiotowych środków dowodowych - sposób i miejsce ich złożenia określa rozdział nr 12 SWZ)

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2021-09-21 10:00

8.4.) Termin związania ofertą: do 2021-10-20

Podinspektor

08-09-2021 r. Patrycja Sułkowska