



ZA.271.61.2022

Gliwice, 22-12-2022 r.

nr kor. UM.1269812.2022



Dotyczy: **Zorganizowanie, zarządzanie i eksploatacja systemu miejskich wypożyczalni rowerów: Gliwicki Rower Miejski w 2023r.**

## Odpowiedź na zapytania do specyfikacji warunków zamówienia

ul. Zwycięstwa 21  
44-100 Gliwice  
tel. +48 32 231 30 41  
fax +48 32 231 27 25  
boi@um.gliwice.pl  
www.gliwice.eu

Zgodnie z art. 135 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, w związku ze złożonym zapytaniem do treści specyfikacji warunków zamówienia w imieniu Zamawiającego udzielam następujących wyjaśnień:

### Pytanie nr 42:

#### OPZ

#### B. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**12. Rozmieszczenie rowerów w stacjach rowerowych: Rozmieszczenie rowerów, zapewnienie ich dostępności oraz możliwość zwrotu roweru w stojaku rowerowym mają kluczowe znaczenie dla zapewnienia zadowolenia klientów.**

**4. W przypadku nierównomiernego rozmieszczenia rowerów ujawniającego się w czasie bieżącej eksploatacji GRM, Wykonawca w ramach otrzymywanego wynagrodzenia ma obowiązek dokonywać:**

**3) relokacji rowerów pomiędzy stacjami w godzinach 22:00-6:00 tak, aby stopień zapelnienia stacji wynosił co najmniej 50% stanu określonego jako stan bazowy rowerów na danej stacji GRM,**

### Wydział Zamówień Publicznych

ul. Zwycięstwa 21  
44-100 Gliwice  
tel. +48 32 238 55 30  
za@um.gliwice.pl

Zwracamy się do zamawiającego z prośbą o odstąpienie od zapisu lub określenie go na poziomie 30 % stanu bazowego. Z doświadczenia operatorów systemów rowerów publicznych wynika, że w każdym systemie występują duże wahania kierunków podróży użytkowników – rano z dzielnic mieszkaniowych w kierunku centrów miast, do biur, szkół itp., natomiast popołudniu w kierunku odwrotnym. W związku z tym, w celu optymalizacji funkcjonowania systemu, wręcz wskazane jest, aby szereg stacji celowo przepełniać, aby zachować jak najlepszą dostępność systemu dla użytkowników (tj. przepełniać rano stacje peryferyjne, a popołudniu przepełniać stacje znajdujące się w centrum). Pozwoli to skorzystać z systemu większej liczbie użytkowników.

### Odpowiedź:

Zamawiający nie wyraża zgody na modyfikację OPZ we wskazanym zakresie.

### Pytanie nr 43:

#### OPZ

#### B. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**13. Wymagania dotyczące reakcji na zdarzenia**

**1. Ustala się czas na usunięcie awarii, naprawę lub wymianę niesprawnych lub uszkodzonych elementów GRM:**

**1) roweru - do 24 godzin, system informatyczny do obsługi systemu musi umożliwiać zablokowanie roweru identyfikowanego jako uszkodzony aż do momentu jego przeglądu przez Wykonawcę,**

Zwracamy się do Zamawiającego z prośbą o odstąpienie od zapisu, ponieważ Wykonawca, zgodnie z innym zapisem dokumentacji OPZ ma obowiązek zabezpieczenia dostępności rowerów na poziomie 95%. Oznacza to jednocześnie konieczność dedykowania 95 % sprawnej floty. Wykonawca powinien mieć dowolność w sposobie zabezpieczenia tego parametru SLA – może to zrobić poprzez dokonanie naprawy roweru uszkodzonego, ale też np. poprzez wypuszczenie na miasto roweru rezerwowego (których posiadanie nota bene Zamawiający od wykonawców również oczekuje). Dodatkowy zapis ustalający restrykcyjnie czas naprawy uszkodzonego roweru podnosi koszt utrzymania projektu bez wniesienia żadnych dodatkowych korzyści dla użytkownika.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na modyfikację OPZ we wskazanym zakresie.

**Pytania nr 44:**

**OPZ**

**B. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**17. Informacje dodatkowe**

**1. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy przekaze Zamawiającemu wykaz utworów i praw objętych licencją udzielaną Zamawiającemu, zawierający m.in.:**

- **wygląd, projekt malowania roweru i stacji rowerowych,**
- **domenę internetową,**
- **stronę internetową,**
- **aplikacje webowe,**
- **aplikacje mobilne.**

Zwracamy się do Zamawiającego z prośbą o odstąpienie od zapisu, że wymaga przekazania licencją Zamawiającemu praw do aplikacji webowej i mobilnej, ponieważ w przypadku oczekiwania dostarczenia usługi i wykorzystania systemów typu SaaS, to operator będzie dostarczał całość rozwiązań bezpośrednio użytkownikom, bez potrzeby wykorzystywania licencji przez Zamawiającego.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na modyfikację OPZ we wskazanym zakresie.

**Pytanie nr 45**

**OPZ**

**B. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WYKONANIA PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**17. Informacje dodatkowe**

**5. W trybie uzgadniania, akceptacji lub zatwierdzania przez Zamawiającego poszczególnych części lub etapów realizacji zamówienia stosowana będzie zasada, iż po przedłożeniu materiałów, projektów, dokumentów, protokołów itp., Zamawiający odnosi się do powyższych w terminie nie przekraczającym 7 dni od daty ich otrzymania.**

Zwracamy się z prośbą o skrócenie okresu odniesienia się do przedłożonych materiałów, projektów, dokumentów do maksymalnie 3 dni. W przypadku rozstrzygnięcia przetargu i zawarcia Umowy z Wykonawcą na początku stycznia, do dnia zgłoszenia gotowości pozostanie około 2 miesiące (60 dni). W przypadku kilkukrotnego zgłaszania ewentualnych uwag przez Zamawiającego i kilkukrotnego oczekiwania 7 dni na te uwagi, może dojść do sytuacji, że Wykonawca nie będzie gotów do uruchomienia systemu w wymaganym umową terminie, z powodu wielokrotnego uwzględniania uwag Zamawiającego do składanych materiałów. Jednocześnie zwracamy się do Zamawiającego o załączenie do dokumentacji przetargowej wzorów protokołów jakie mają być podpisywane w ramach realizacji tejże Umowy. Protokoły winny być podpisywane zgodnie przez obie strony i Wykonawca nie widzi zasadności oczekiwania 7 dni aż Zamawiający odniesie się w jakiś sposób do protokołu. Treść protokołu winna

być uzgodniona między stronami, jeśli któraś ze stron wnosi uwagi - winny być one naniesione w protokole. Wciąż nie pozostaje tu miejsce na odnośnienie się w ciągu 7 dni do protokołu.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na modyfikację OPZ we wskazanym zakresie. Protokoły zostaną spisane w momencie odbiorów, w obecności przedstawicieli stron umowy. Nie stanowią one części składowej dokumentacji przetargowej.

**Pytanie nr 46:**

**UMOWA**

**§ 9**

**Reklamy**

**4. Zamawiający zabrania umieszczania reklam o treści sprzecznej z polskim prawem, które naruszają dobra osobiste osób trzecich, a w szczególności reklam:**

**3) napojów alkoholowych, a także produktów i usług, których nazwa, znak towarowy, kształt graficzny lub opakowanie wykorzystuje podobieństwo lub jest tożsame z oznaczeniem napoju alkoholowego lub innym symbolem obiektywnie odnoszącym się do napoju alkoholowego lub przedsiębiorców oraz innych podmiotów, które w swoim wizerunku reklamowym wykorzystują nazwę, znak towarowy, kształt graficzny lub opakowanie związane z napojem alkoholowym, jego producentem lub dystrybutorem.**

Zwracamy się z wnioskiem do Zamawiającego o ograniczenie zapisu do „napojów alkoholowych”.

Wprowadzanie ograniczenia reklamowania innych produktów i usług producentów mających w swojej ofercie alkohol mocno ogranicza możliwość sprzedaży reklam. Sam fakt występowania w grupie produktów zawierających alkohol nie powinien wyłączać możliwości reklamowania produktów bezalkoholowych.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na modyfikację wzoru umowy we wskazanym zakresie.

**Pytanie nr 47:**

Zwracamy się do Zamawiającego z uprzejmą prośbą o przekazanie informacji nt. liczby wypożyczeń rowerów w ramach systemu GRM w latach 2021 i 2022 z podziałem na czas wypożyczenia, z podziałem na poszczególne dni tygodnia i miesiące – dla poszczególnych sezonów oddzielnie.

Informacja ta pozwoli precyzyjniej zaplanować zasady obsługi systemu i odpowiednio skalkulować koszty funkcjonowania systemu.

**Odpowiedź:**

Zamawiający udostępnia posiadane dane w załączniku do niniejszej odpowiedzi na pytania do SWZ.

**Pytanie nr 48:**

Zwracamy się do Zamawiającego z uprzejmą prośbą o informację, ile części było wymienianych na rowerach w sezonach 2021 i 2022 i jaka była wartości zakupionych części do wymiany?

Informacja ta pozwoli precyzyjniej zaplanować zasady obsługi systemu i odpowiednio skalkulować koszty funkcjonowania systemu.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie dysponuje danymi we wskazanym zakresie.

**Pytanie nr 49:**

Zwracamy się do Zamawiającego z uprzejmą prośbą o informację, ile kradzieży

rowerów odnotowano w sezonach 2021 i 2022 (z podziałem na poszczególne lata)?

Informacja ta pozwoli precyzyjniej zaplanować zasady obsługi systemu i odpowiednio skalkulować koszty funkcjonowania systemu.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie dysponuje danymi we wskazanym zakresie.

**Pytanie nr 50:**

Zwracamy się do Zamawiającego z uprzejmą prośbą o informację, ile dewastacji rowerów odnotowano w sezonach 2021 i 2022 (z podziałem na poszczególne lata)?

Informacja ta pozwoli precyzyjniej zaplanować zasady obsługi systemu i odpowiednio skalkulować koszty funkcjonowania systemu.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie dysponuje danymi we wskazanym zakresie.

**Pytanie nr 51:**

Zwracamy się do Zamawiającego z uprzejmą prośbą o informację, jakie były przychody z tytułu wynajmów rowerów w systemie GRM w latach 2021 i 2022 z podziałem na przedziały czasowe zgodne z taryfą (1-15 min. i kolejne przedziały czasowe), z podziałem na miesiące i poszczególne lata?

Informacja ta pozwoli precyzyjniej zaplanować zasady obsługi systemu i odpowiednio skalkulować koszty funkcjonowania systemu.

**Odpowiedź:**

Zamawiający udostępnia posiadane dane w załączniku do niniejszej odpowiedzi na pytania do SWZ.

**Pytanie nr 52:**

Zwracamy się do Zamawiającego z uprzejmą prośbą o informację, ilu użytkowników zarejestrowała się i wyrejestrowało się z systemu GRM w latach 2021 i 2022 z podziałem na poszczególne lata?

Informacja ta pozwoli precyzyjniej zaplanować zasady obsługi systemu i odpowiednio skalkulować koszty funkcjonowania systemu.

**Odpowiedź:**

Zamawiający udostępnia posiadane dane w załączniku do niniejszej odpowiedzi na pytania do SWZ.

**Pytanie nr 53:**

Zwracamy się do Zamawiającego z uprzejmą prośbą o informację, ile zgłoszeń serwisowych i relokacyjnych Zamawiający przekazywał w latach poprzednich, tj. 2021 i 2022 (z podziałem na poszczególne lata) do wykonawcy w ramach nadzoru nad systemem.

Informacja ta pozwoli precyzyjniej zaplanować zasady obsługi systemu i odpowiednio skalkulować koszty funkcjonowania systemu.

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie prowadził statystyk we wskazanym zakresie.

**Pytanie nr 54:**

Zwracamy się do Zamawiającego z uprzejmą prośbą o informację, czy Zamawiający przekaze wybranemu wykonawcy dotychczasową bazę użytkowników systemu GRM, a jeżeli tak, to w jakim formacie, jaki będzie zakres przekazanych danych i jaka liczba użytkowników zostanie przekazana?

Informacja ta pozwoli precyzyjniej zaplanować zasady obsługi systemu i odpowiednio skalkulować koszty funkcjonowania systemu.

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuje, że zgodnie z §2 pkt 3) wzoru umowy baza użytkowników tworzona jest każdorazowo podczas uruchamiania systemu GRM „3 )Klient - osoba fizyczna lub prawna korzystająca z systemu GRM poprzez zawarcie odpowiedniej umowy z Zamawiającym, za pośrednictwem Wykonawcy. Za automatyczne zawarcie umowy pomiędzy klientem a Zamawiającym (Miastem Gliwice) za pośrednictwem Wykonawcy rozumie się rejestrację, akceptację regulaminu i treści umowy oraz uiszczenie opłaty inicjalnej przez klienta systemu GRM. Klient na etapie zawierania umowy wskaże numer konta bankowego, na które zostaną zwrócone zgromadzone i niewykorzystane przez niego środki z tytułu opłaty inicjalnej oraz kwot doładowania. Dopuszcza się możliwość zwrotu środków w sposób zautomatyzowany z poziomu aplikacji mobilnej bezpośrednio w oparciu o bramkę płatności elektronicznych. Za automatyczne rozwiązanie umowy pomiędzy klientem a Zamawiającym (za pośrednictwem Wykonawcy) rozumie się zakończenie funkcjonowania systemu GRM.”.

**Załącznik nr:**

1. statystyki (dot. odpowiedzi na pytania nr 47, 51 i 52).

Z poważaniem

Jolanta Górecka-Wróbel

Naczelnik Wydziału Zamówień  
Publicznych