



**PREZYDENT MIASTA GLIWICE
INFORMUJE O ZMIANIE OGŁOSZENIA**

w postępowaniu o wartości szacunkowej PONIŻEJ 750 000 euro na usługi społeczne i inne szczególne usługi, o których mowa w art. 359 pkt 2) ustawy Pzp w trybie podstawowym - wariant I (bez negocjacji) pod nazwą
Obsługa prawna wybranych wydziałów w latach 2025-2027

Data zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 04-10-2024

Ogłoszenie o zmianie ogłoszenia

Obsługa prawna wybranych wydziałów w latach 2025-2027

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Nazwa zamawiającego: Miasto Gliwice

1.2.) Oddział zamawiającego: Wydział Zamówień Publicznych

1.3.) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 276255335

1.4.) Adres zamawiającego:

1.4.1.) Ulica: Zwycięstwa 21

1.4.2.) Miejscowość: Gliwice

1.4.3.) Kod pocztowy: 44-100

1.4.4.) Województwo: śląskie

1.4.5.) Kraj: Polska

1.4.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL229 - Gliwicki

1.4.9.) Adres poczty elektronicznej: za@um.gliwice.pl

1.4.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://gliwice.eu/>

1.5.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.6.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00532066

2.2.) Data ogłoszenia: 2024-10-04

SEKCJA III ZMIANA OGŁOSZENIA

3.2.) Numer zmienianego ogłoszenia w BZP: 2024/BZP 00517526

3.3.) Identyfikator ostatniej wersji zmienianego ogłoszenia: 01

3.4.) Identyfikator sekcji zmienianego ogłoszenia:

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

3.4.1.) Opis zmiany, w tym tekst, który należy dodać lub zmienić:

5.4. Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu

Przed zmianą:

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunku:

I.

Wykonawca powinien posiadać co najmniej roczne doświadczenie w obsłudze jednostek administracji samorządowej lub rządowej:

Część I: Obsługa prawna wydziałów BUR, ED, GE, IN, KSP, OR, PP, SO, ZD i miejskich jednostek oświatowych w latach 2025-2027

Wykonawca, łącznie w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- 1) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie zamówień publicznych w jednostce zobowiązanej do stosowania Prawa zamówień publicznych,
- 2) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w jednostkach administracji samorządowej lub rządowej w zakresie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i/lub ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- 3) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w jednostkach administracji samorządowej lub rządowej w zakresie planowania przestrzennego,
- 4) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w jednostkach administracji samorządowej lub rządowej w zakresie ochrony zdrowia,
- 5) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w gminach oraz powiatach lub miastach na prawach powiatu w zakresie prawa oświatowego.
- 6) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w jednostkach administracji samorządowej lub rządowej w zakresie geodezji i kartografii,

Część II: Obsługa prawna wydziałów BOI, BR, AB, KD, KM, ŚR, UK i ZA w latach 2025-2027

Wykonawca, łącznie w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- 1) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie zamówień publicznych w jednostce zobowiązanej do stosowania Prawa zamówień publicznych,
- 2) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w starostwie powiatowym lub mieście na prawach powiatu w zakresie prowadzenia postępowania administracyjnego w oparciu o Prawo budowlane,
- 3) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 4) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w gminach lub powiatach lub miastach na prawach powiatu w zakresie ustaw związanych z ochroną środowiska.

Część III: Obsługa prawna wydziałów AUD, BRM, ED, FS, KS, KSP, PO, NA i ZD w latach 2025-2027

Wykonawca, łącznie w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- 1) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie tworzenia projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz jej zmian dla jednostki samorządu terytorialnego.
- 2) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie opracowania uchwały budżetowej miasta na prawach powiatu oraz jej zmian, a także sprawozdawczości budżetowej.
- 3) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie spraw związanych z nadzorem właścicielskim w jednostkach administracji samorządowej posiadających spółki z większościowym udziałem jst, których główne przedmioty działania obejmują co najmniej dwa z następujących zagadnień:
 - a) budownictwo mieszkaniowe,
 - b) prowadzenie inwestycji,
 - c) energetyka ciepła,
 - d) medycyna,
 - e) sport,
 - f) telekomunikacja,
 - g) wodociągi i kanalizacja,
 - h) transport publiczny,
 - i) gospodarowanie odpadami,

II.

W zakresie wymogów jakie spełnić musi Wykonawca wymagane jest dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia radcy prawnego lub adwokata, mająca przynajmniej roczne doświadczenie w obsłudze jednostek administracji samorządowej lub rządowej, która będzie świadczyła obsługę prawną wydziałów. Osoba ta samodzielnie musi posiadać doświadczenie w prowadzeniu obsługi prawnej oraz sporządzaniu pisemnych opinii prawnych dla jednostek administracji samorządowej lub rządowej.

Część I: Obsługa prawna wydziałów BUR, ED, GE, IN, KSP, OR, PP, SO, ZD i miejskich jednostek oświatowych w latach 2025-2027

A. W zakresie prowadzenia obsługi prawnej:

Wykonawca, który ubiega się o zamówienie musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować osobą, która łącznie w ciągu ostatnich 5 lat:

- 1) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie zamówień publicznych w jednostce zobowiązanej do stosowania Prawa zamówień publicznych,
- 2) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w jednostkach administracji samorządowej lub rządowej w zakresie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i/lub ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- 3) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w jednostkach administracji samorządowej lub rządowej w zakresie planowania przestrzennego,
- 4) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w jednostkach administracji samorządowej lub rządowej w zakresie ochrony zdrowia,
- 5) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w gminach oraz powiatach lub miastach na prawach powiatu w zakresie prawa oświatowego.
- 6) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w jednostkach administracji samorządowej lub rządowej w zakresie geodezji i kartografii,

B. W zakresie wydawania opinii:

Wykonawca, który ubiega się o zamówienie musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować osobą, która łącznie sporządziła na rzecz jednostek administracji samorządowej lub rządowej po co najmniej 1-nej opinii prawnej w następującym zakresie:

- 1) ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 3) ustawy o pomocy społecznej,
- 4) ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 5) ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- 6) ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej,
- 7) ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- 8) ustawy o sporcie,
- 9) ustawy Kodeks pracy,
- 10) ustawy Karta Nauczyciela,
- 11) ustawy Prawo oświatowe,
- 12) ustawy o finansowaniu zadań oświatowych,
- 13) ustawy o gospodarce nieruchomościami,
- 14) ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Opinie te musiały być sporządzone w przeciągu maksymalnie 12 miesięcy licząc wstecz od dnia opublikowania niniejszego postępowania. Opinie sporządzone po dniu opublikowania niniejszego postępowania nie będą oceniane.

Część II: Obsługa prawna wydziałów BOI, BR, AB, KD, KM, ŚR, UK i ZA w latach 2025-2027

A. W zakresie prowadzenia obsługi prawnej:

Wykonawca, który ubiega się o zamówienie musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować osobą, która łącznie w ciągu ostatnich 5 lat:

- 1) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie zamówień publicznych w jednostce zobowiązanej do stosowania Prawa zamówień publicznych,
- 2) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w starostwie powiatowym lub mieście na prawach powiatu w zakresie prowadzenia postępowania administracyjnego w oparciu o Prawo budowlane,
- 3) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 4) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w gminach lub powiatach lub miastach na prawach powiatu w zakresie ustaw związanych z ochroną środowiska.

B. W zakresie wydawania opinii:

Wykonawca, który ubiega się o zamówienie musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować osobą, która łącznie sporządziła na rzecz jednostek administracji samorządowej lub rządowej po co najmniej 1-nej opinii prawnej w następującym zakresie:

- 1) ustawy Kodeks postępowania administracyjnego,
- 2) ustawy o ochronie przyrody,
- 3) ustawy o samorządzie gminnym,
- 4) ustawy Kodeks pracy,
- 5) ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 6) ustawy o odpadach,
- 7) ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- 8) ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 9) ustawy Prawo o ruchu drogowym,
- 10) ustawy o transporcie drogowym,
- 11) ustawy o kierujących pojazdami,
- 12) ustawy Prawo energetyczne,
- 13) ustawy o elektromobilności,
- 14) ustawa kodeks cywilny,
- 15) rozporządzeń wydanych na podstawie ustawy pzp,
- 16) ustawy o ochotniczych strażach pożarnych.

Opinie te musiały być sporządzone w przeciągu maksymalnie 12 miesięcy licząc wstecz od dnia opublikowania niniejszego postępowania. Opinie sporządzone po dniu opublikowania niniejszego postępowania nie będą oceniane.

Ciąg dalszy w pkt.5.8): Wykaz przedmiotowych środków dowodowych

Po zmianie:

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunku:

I.

Wykonawca powinien posiadać co najmniej roczne doświadczenie w obsłudze jednostek administracji samorządowej lub rządowej:

Część I: Obsługa prawna wydziałów BUR, ED, GE, IN, KSP, OR, PP, SO, ZD i miejskich jednostek oświatowych w latach 2025-2027

Wykonawca, łącznie w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- 1) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie zamówień publicznych w jednostce zobowiązanej do stosowania Prawa zamówień publicznych,
- 2) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w jednostkach administracji samorządowej lub rządowej w zakresie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i/lub ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- 3) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w jednostkach administracji samorządowej lub rządowej w zakresie planowania przestrzennego,
- 4) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w jednostkach administracji samorządowej lub rządowej w zakresie ochrony zdrowia,
- 5) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w gminach oraz powiatach lub miastach na prawach powiatu w zakresie prawa oświatowego.
- 6) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w jednostkach administracji samorządowej lub rządowej w zakresie geodezji i kartografii,

Część II: Obsługa prawna wydziałów BOI, BR, AB, KD, KM, ŚR, UK i ZA w latach 2025-2027

Wykonawca, łącznie w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- 1) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie zamówień publicznych w jednostce zobowiązanej do stosowania Prawa zamówień publicznych,
- 2) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w starostwie powiatowym lub mieście na prawach powiatu w zakresie prowadzenia postępowania administracyjnego w oparciu o Prawo budowlane,
- 3) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 4) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w gminach lub powiatach lub miastach na prawach powiatu w zakresie ustaw związanych z ochroną środowiska.

Część III: Obsługa prawna wydziałów AUD, BRM, ED, FS, KS, KSP, PO, NA i ZD w latach 2025-2027

Wykonawca, łącznie w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:

- 1) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie tworzenia projektu Wieloletniej Prognozy Finansowej oraz jej zmian dla jednostki samorządu terytorialnego.
- 2) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie opracowania uchwały budżetowej miasta na prawach powiatu oraz jej zmian, a także sprawozdawczości budżetowej.
- 3) prowadził kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie spraw związanych z nadzorem właścicielskim w jednostkach administracji samorządowej posiadających spółki z większościowym udziałem jst, których główne przedmioty działania obejmują co najmniej dwa z następujących zagadnień:
 - a) budownictwo mieszkaniowe,
 - b) prowadzenie inwestycji,
 - c) energetyka ciepła,
 - d) medycyna,
 - e) sport,
 - f) telekomunikacja,
 - g) wodociągi i kanalizacja,
 - h) transport publiczny,
 - i) gospodarowanie odpadami,

II.

W zakresie wymogów jakie spełnić musi Wykonawca wymagane jest dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia radcy prawnego lub adwokata, mająca przynajmniej roczne doświadczenie w obsłudze jednostek administracji samorządowej lub rządowej, która będzie świadczyła obsługę prawną wydziałów. Osoba ta samodzielnie musi posiadać doświadczenie w prowadzeniu obsługi prawnej oraz sporządzaniu pisemnych opinii prawnych dla jednostek administracji samorządowej lub rządowej.

Część I: Obsługa prawna wydziałów BUR, ED, GE, IN, KSP, OR, PP, SO, ZD i miejskich jednostek oświatowych w latach 2025-2027

A. W zakresie prowadzenia obsługi prawnej:

Wykonawca, który ubiega się o zamówienie musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować osobą, która łącznie w ciągu ostatnich 5 lat:

- 1) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie zamówień publicznych w jednostce zobowiązanej do stosowania Prawa zamówień publicznych,
- 2) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w jednostkach administracji samorządowej lub rządowej w zakresie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej i/lub ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.
- 3) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w jednostkach administracji samorządowej lub rządowej w zakresie planowania przestrzennego,
- 4) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w jednostkach administracji samorządowej lub rządowej w zakresie ochrony zdrowia,
- 5) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w gminach oraz powiatach lub miastach na prawach powiatu w zakresie prawa oświatowego.
- 6) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy

w jednostkach administracji samorządowej lub rządowej w zakresie geodezji i kartografii,

B. W zakresie wydawania opinii:

Wykonawca, który ubiega się o zamówienie musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować osobą, która łącznie sporządziła na rzecz jednostek administracji samorządowej lub rządowej po co najmniej 1-nej opinii prawnej w następującym zakresie:

- 1) ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 2) ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 3) ustawy o pomocy społecznej,
- 4) ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 5) ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- 6) ustawy o obronie Ojczyzny
- 7) ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- 8) ustawy o sporcie,
- 9) ustawy Kodeks pracy,
- 10) ustawy Karta Nauczyciela,
- 11) ustawy Prawo oświatowe,
- 12) ustawy o finansowaniu zadań oświatowych,
- 13) ustawy o gospodarce nieruchomościami,
- 14) ustawy o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

Opinie te musiały być sporządzone w przeciągu maksymalnie 12 miesięcy licząc wstecz od dnia opublikowania niniejszego postępowania. Opinie sporządzone po dniu opublikowania niniejszego postępowania nie będą oceniane.

Część II: Obsługa prawna wydziałów BOI, BR, AB, KD, KM, ŚR, UK i ZA w latach 2025-2027

A. W zakresie prowadzenia obsługi prawnej:

Wykonawca, który ubiega się o zamówienie musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować osobą, która łącznie w ciągu ostatnich 5 lat:

- 1) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie zamówień publicznych w jednostce zobowiązanej do stosowania Prawa zamówień publicznych,
- 2) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w starostwie powiatowym lub mieście na prawach powiatu w zakresie prowadzenia postępowania administracyjnego w oparciu o Prawo budowlane,
- 3) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w zakresie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 4) prowadziła kompleksową obsługę prawną nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy w gminach lub powiatach lub miastach na prawach powiatu w zakresie ustaw związanych z ochroną środowiska.

B. W zakresie wydawania opinii:

Wykonawca, który ubiega się o zamówienie musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować osobą, która łącznie sporządziła na rzecz jednostek administracji samorządowej lub rządowej po co najmniej 1-nej opinii prawnej w następującym zakresie:

- 1) ustawy Kodeks postępowania administracyjnego,
- 2) ustawy o ochronie przyrody,
- 3) ustawy o samorządzie gminnym,
- 4) ustawy Kodeks pracy,
- 5) ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 6) ustawy o odpadach,
- 7) ustawy o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko,
- 8) ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 9) ustawy Prawo o ruchu drogowym,
- 10) ustawy o transporcie drogowym,
- 11) ustawy o kierujących pojazdami,
- 12) ustawy Prawo energetyczne,
- 13) ustawy o elektromobilności,
- 14) ustawa kodeks cywilny,
- 15) rozporządzeń wydanych na podstawie ustawy pzp,
- 16) ustawy o ochotniczych strażach pożarnych.

Opinie te musiały być sporządzone w przeciągu maksymalnie 12 miesięcy licząc wstecz od dnia opublikowania niniejszego postępowania. Opinie sporządzone po dniu opublikowania niniejszego postępowania nie będą oceniane.

Ciąg dalszy w pkt.5.8): Wykaz przedmiotowych środków dowodowych

Starszy inspektor

04-10-2024 r. Iga Hamerska

data oraz imię i nazwisko osoby udostępniającej ogłoszenie