

Oznaczenie sprawy: ZA.271.35.2024

nr kor.: UM.923306.2024



PREZYDENT MIASTA GLIWICE

OGŁASZA

postępowanie prowadzone w trybie podstawowym - wariant I (bez negocjacji) pod nazwą
**Ręczne sprzątanie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale
miasta na rejony 2025-2026**

Data zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 11-10-2024

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

**Ręczne sprzątanie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejony
2025-2026**

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY

1.1.) Rola zamawiającego

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Miasto Głiwice

1.3.) Oddział zamawiającego: Wydział Zamówień Publicznych

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 276255335

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Zwycięstwa 21

1.5.2.) Miejscowość: Głiwice

1.5.3.) Kod pocztowy: 44-100

1.5.4.) Województwo: śląskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL229 - Gliwicki

1.5.7.) Numer telefonu: 32 238-55-30

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: za@um.gliwice.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: <https://gliwice.eu/>

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE

2.1.) Ogłoszenie dotyczy:

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

Ręczne sprzątanie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejony 2025-2026

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-2808018d-9a26-4e01-b57e-ca2afe771dce

2.5.) Numer ogłoszenia: 2024/BZP 00542356

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2024-10-11

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2024/BZP 00024813/17/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.3.18 Ręczne sprzątanie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejony 2025-2026

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii

Europejskiej: Nie

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA

3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-2808018d-9a26-4e01-b57e-ca2afe771dce>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie

3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak

3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej: Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami (z zastrzeżeniem sposobu przygotowania i złożenia oferty) odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl> lub poczty elektronicznej, na adres e-mail: za@um.gliwice.pl (nie dotyczy składania ofert).

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

Szczegółowe informacje o środkach komunikacji elektronicznej zostały określone w Rozdziale 12. SWZ.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie

3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy

3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:
polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): Zgodnie z Rozdziałem 27 SWZ.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: ZA.271.35.2024

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Usługi

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Tak

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 4

4.1.10.) Ofertę można składać na jedną część

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Tak

4.1.12.) Maksymalna liczba części, jaka może zostać udzielona jednemu wykonawcy: 1

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Nie

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na ręcznym sprzątnięciu terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów.

Zamówienie realizowane jest przy podziale na rejony.

Zamawiający podzielił zamówienie na cztery części :

Cześć I: Ręczne sprzątnięcie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejony - Rejon nr 1

Cześć II: Ręczne sprzątnięcie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejony - Rejon nr 2

Cześć III: Ręczne sprzątnięcie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejony - Rejon nr 3

Cześć IV : Ręczne sprzątnięcie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejony - Rejon nr 4

Zadanie obejmuje: dojazd do sprzątanego terenu, zebranie lub pozamiatanie odpadów oraz ich transport do zakładu utylizacji/unieszkodliwiania. Tereny objęte sprzątnięciem są ogólnodostępne, a ich eksploatacja nie wiąże się z żadnymi kosztami, oprócz kosztów ich bieżącego utrzymania.

1. Wykonawca w każdy poniedziałek i czwartek (również w dni ustawowo wolne od pracy), w godz. od 6.00 do 14.00 ręcznie usunie wszystkie odpady komunalne (w tym odchody zwierzęce, odpady w workach) z terenów wymienionych w załączniku nr 4 do wzoru umowy. Tereny wymienione w częściach B załącznika nr

4 do umowy (dotyczy rejonów nr 2 i 3) zmiatane będą odpowiednio : - rejon nr 2 w każdy poniedziałek i czwartek (również w dni ustawowo wolne od pracy), w godzinach od 6.00 do 14.00, rejon nr 3 codziennie (również w dni ustawowo wolne od pracy), w godzinach od 6.00 do 8.00.

2. W okresie, kiedy na większości terenów zielonych, skarpach, chodnikach i parkingach zalegał będzie śnieg, Wykonawca ręcznie usuwał będzie zalegające na śniegu odpady komunalne (w tym odchody zwierzęce, odpady w workach).

3. Wykonawca zapewni punkt dyspozytorski wyposażony w telefon, jak również stałe łącze internetowe, umożliwiające kontakt z Zamawiającym oraz ze służbami miejskimi (np. Straż Miejska, Policja, Centrum Ratownictwa Gliwice) za pośrednictwem poczty elektronicznej przez 24 godziny na dobę.

4. Wykonawca codziennie (na bieżąco) sprawdzać będzie pocztę elektroniczną, co najmniej dwa razy w ciągu doby.

5. Na podstawie wykazu terenów, stanowiącego załącznik nr 4 do wzoru umowy przeprowadzane będą przez przedstawiciela Zamawiającego wyrywkowe kontrole jakości wykonanej usługi.

6. W razie stwierdzenia, że usługa nie została wykonana należycie (np. na terenie zalegają odpady komunalne, w tym odchody zwierzęce), Wykonawca zostanie obciążony karą umowną, określoną we wzorze umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90600000-3 - Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

90914000-7 - Usługi sprzątnia parkingów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie poniższego kryterium. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu niższe wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów.

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z warunkami zamówienia oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane poniżej kryterium wyboru.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na ręcznym sprzątniu terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów.

Zamówienie realizowane jest przy podziale na rejonny.

Zamawiający podzielił zamówienie na cztery części :

Cześć I: Ręczne sprzątnie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejonny - Rejon nr 1

Cześć II: Ręczne sprzątnie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejonny - Rejon nr 2

Cześć III: Ręczne sprzątnie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejonny - Rejon nr 3

Cześć IV : Ręczne sprzątnie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejonny - Rejon nr 4

Zadanie obejmuje: dojazd do sprzątanego terenu, zebranie lub pozamiatanie odpadów oraz ich transport do zakładu utylizacji/unieszkodliwiania. Tereny objęte sprzątniem są ogólnodostępne, a ich eksploatacja nie wiąże się z żadnymi kosztami, oprócz kosztów ich bieżącego utrzymania.

1. Wykonawca w każdy poniedziałek i czwartek (również w dni ustawowo wolne od pracy), w godz. od 6.00 do 14.00 ręcznie usunie wszystkie odpady komunalne (w tym odchody zwierzęce, odpady w workach) z terenów wymienionych w załączniku nr 4 do wzoru umowy. Tereny wymienione w częściach B załącznika nr

4 do umowy (dotyczy rejonów nr 2 i 3) zmiatane będą odpowiednio : - rejon nr 2 w każdy poniedziałek i czwartek (również w dni ustawowo wolne od pracy), w godzinach od 6.00 do 14.00, rejon nr 3 codziennie (również w dni ustawowo wolne od pracy), w godzinach od 6.00 do 8.00.

2. W okresie, kiedy na większości terenów zielonych, skarpach, chodnikach i parkingach zalegał będzie śnieg, Wykonawca ręcznie usuwał będzie zalegające na śniegu odpady komunalne (w tym odchody zwierzęce, odpady w workach).

3. Wykonawca zapewni punkt dyspozytorski wyposażony w telefon, jak również stałe łącze internetowe, umożliwiające kontakt z Zamawiającym oraz ze służbami miejskimi (np. Straż Miejska, Policja, Centrum Ratownictwa Gliwice) za pośrednictwem poczty elektronicznej przez 24 godziny na dobę.

4. Wykonawca codziennie (na bieżąco) sprawdzać będzie pocztę elektroniczną, co najmniej dwa razy w ciągu doby.

5. Na podstawie wykazu terenów, stanowiącego załącznik nr 4 do wzoru umowy przeprowadzane będą przez przedstawiciela Zamawiającego wyrywkowe kontrole jakości wykonanej usługi.

6. W razie stwierdzenia, że usługa nie została wykonana należycie (np. na terenie zalegają odpady komunalne, w tym odchody zwierzęce), Wykonawca zostanie obciążony karą umowną, określoną we wzorze umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90600000-3 - Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

90914000-7 - Usługi sprzątnia parkingów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie poniższego kryterium. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu niższe wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów.

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z warunkami zamówienia oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane poniżej kryterium wyboru.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na ręcznym sprzątniu terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów.

Zamówienie realizowane jest przy podziale na rejonny.

Zamawiający podzielił zamówienie na cztery części :

Cześć I: Ręczne sprzątnie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejonny - Rejon nr 1

Cześć II: Ręczne sprzątnie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejonny - Rejon nr 2

Cześć III: Ręczne sprzątnie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejonny - Rejon nr 3

Cześć IV : Ręczne sprzątnie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejonny - Rejon nr 4

Zadanie obejmuje: dojazd do sprzątanego terenu, zebranie lub pozamiatanie odpadów oraz ich transport do zakładu utylizacji/unieszkodliwiania. Tereny objęte sprzątniem są ogólnodostępne, a ich eksploatacja nie wiąże się z żadnymi kosztami, oprócz kosztów ich bieżącego utrzymania.

1. Wykonawca w każdy poniedziałek i czwartek (również w dni ustawowo wolne od pracy), w godz. od 6.00 do 14.00 ręcznie usunie wszystkie odpady komunalne (w tym odchody zwierzęce, odpady w workach) z terenów wymienionych w załączniku nr 4 do wzoru umowy. Tereny wymienione w częściach B załącznika nr

4 do umowy (dotyczy rejonów nr 2 i 3) zmiatane będą odpowiednio : - rejon nr 2 w każdy poniedziałek i czwartek (również w dni ustawowo wolne od pracy), w godzinach od 6.00 do 14.00, rejon nr 3 codziennie (również w dni ustawowo wolne od pracy), w godzinach od 6.00 do 8.00.

2. W okresie, kiedy na większości terenów zielonych, skarpach, chodnikach i parkingach zalegał będzie śnieg, Wykonawca ręcznie usuwał będzie zalegające na śniegu odpady komunalne (w tym odchody zwierzęce, odpady w workach).

3. Wykonawca zapewni punkt dyspozytorski wyposażony w telefon, jak również stałe łącze internetowe, umożliwiające kontakt z Zamawiającym oraz ze służbami miejskimi (np. Straż Miejska, Policja, Centrum Ratownictwa Gliwice) za pośrednictwem poczty elektronicznej przez 24 godziny na dobę.

4. Wykonawca codziennie (na bieżąco) sprawdzać będzie pocztę elektroniczną, co najmniej dwa razy w ciągu doby.

5. Na podstawie wykazu terenów, stanowiącego załącznik nr 4 do wzoru umowy przeprowadzane będą przez przedstawiciela Zamawiającego wyrywkowe kontrole jakości wykonanej usługi.

6. W razie stwierdzenia, że usługa nie została wykonana należycie (np. na terenie zalegają odpady komunalne, w tym odchody zwierzęce), Wykonawca zostanie obciążony karą umowną, określoną we wzorze umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90600000-3 - Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

90914000-7 - Usługi sprzątnia parkingów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie poniższego kryterium. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu niższe wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów.

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z warunkami zamówienia oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane poniżej kryterium wyboru.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na ręcznym sprzątniu terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów.

Zamówienie realizowane jest przy podziale na rejonny.

Zamawiający podzielił zamówienie na cztery części :

Cześć I: Ręczne sprzątnie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejonny - Rejon nr 1

Cześć II: Ręczne sprzątnie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejonny - Rejon nr 2

Cześć III: Ręczne sprzątnie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejonny - Rejon nr 3

Cześć IV : Ręczne sprzątnie terenów zielonych, skarp, chodników i parkingów przy podziale miasta na rejonny - Rejon nr 4

Zadanie obejmuje: dojazd do sprzątanego terenu, zebranie lub pozamiatanie odpadów oraz ich transport do zakładu utylizacji/unieszkodliwiania. Tereny objęte sprzątniem są ogólnodostępne, a ich eksploatacja nie wiąże się z żadnymi kosztami, oprócz kosztów ich bieżącego utrzymania.

1. Wykonawca w każdy poniedziałek i czwartek (również w dni ustawowo wolne od pracy), w godz. od 6.00 do 14.00 ręcznie usunie wszystkie odpady komunalne (w tym odchody zwierzęce, odpady w workach) z terenów wymienionych w załączniku nr 4 do wzoru umowy. Tereny wymienione w częściach B załącznika nr

4 do umowy (dotyczy rejonów nr 2 i 3) zmiatane będą odpowiednio : - rejon nr 2 w każdy poniedziałek i czwartek (również w dni ustawowo wolne od pracy), w godzinach od 6.00 do 14.00, rejon nr 3 codziennie (również w dni ustawowo wolne od pracy), w godzinach od 6.00 do 8.00.

2. W okresie, kiedy na większości terenów zielonych, skarpach, chodnikach i parkingach zalegał będzie śnieg, Wykonawca ręcznie usuwał będzie zalegające na śniegu odpady komunalne (w tym odchody zwierzęce, odpady w workach).

3. Wykonawca zapewni punkt dyspozytorski wyposażony w telefon, jak również stałe łącze internetowe, umożliwiające kontakt z Zamawiającym oraz ze służbami miejskimi (np. Straż Miejska, Policja, Centrum Ratownictwa Gliwice) za pośrednictwem poczty elektronicznej przez 24 godziny na dobę.

4. Wykonawca codziennie (na bieżąco) sprawdzać będzie pocztę elektroniczną, co najmniej dwa razy w ciągu doby.

5. Na podstawie wykazu terenów, stanowiącego załącznik nr 4 do wzoru umowy przeprowadzane będą przez przedstawiciela Zamawiającego wyrywkowe kontrole jakości wykonanej usługi.

6. W razie stwierdzenia, że usługa nie została wykonana należycie (np. na terenie zalegają odpady komunalne, w tym odchody zwierzęce), Wykonawca zostanie obciążony karą umowną, określoną we wzorze umowy.

4.2.6.) Główny kod CPV: 90600000-3 - Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

90512000-9 - Usługi transportu odpadów

90914000-7 - Usługi sprzątnia parkingów

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 12 miesiące

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie poniższego kryterium. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu niższe wymienione kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów.

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta jest zgodna z warunkami zamówienia oraz ustawą pzp i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane poniżej kryterium wyboru.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Wyłącznie kryterium ceny

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 100

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Tak

5.2.) Fakultatywne podstawy wykluczenia:

Art. 109 ust. 1 pkt 4

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Tak

5.4.) Nazwa i opis warunków udziału w postępowaniu.

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Określenie warunku: Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunku: Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunku: Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunku: O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy, w tym okresie wykonywali (lub nadal wykonują) należycie, co najmniej jedną usługę o wartości nie mniejszej niż 20 000 zł brutto, polegającą na sprzątniu terenów zewnętrznych (w tym m.in. terenów zielonych, skarp) lub sprzątniu/zamiataniu chodników, ulic lub parkingów.

W ramach jednej umowy Wykonawca może wykazać łączne wykonanie wszystkich powyższych czynności.

Zdolność techniczna lub zawodowa dla podmiotów występujących wspólnie będzie oceniana łącznie dla wszystkich podmiotów.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108, 109 ustawy pzp:

- odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast powyższego dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w niniejszym punkcie, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć. Dokumenty te powinny być wystawione w terminach nie wcześniejszych niż podano powyżej.

- oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o treści ZAŁĄCZNIKA NR 5 do SWZ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej

- oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy pzp o treści ZAŁĄCZNIKA NR 3 do SWZ

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, wymienionych w niniejszym punkcie, dotyczących tych podmiotów - za wyjątkiem oświadczenia, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

5.7.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu: Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane o treści ZAŁĄCZNIKA NR 7 do SWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed

upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

UWAGA: Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz zawiera usługi, w wykonaniu których wykonawca bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w wykonaniu których bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

Wykaz oświadczeń, które wykonawca składa wraz z ofertą lub wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria selekcji:

- oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SWZ,

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum, wspólnicy spółki cywilnej). Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

- zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

Przykładowy wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby stanowi ZAŁĄCZNIK NR 8 do SWZ. Zobowiązanie lub inne dokumenty muszą zawierać w szczególności: a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasób,

b) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia,

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na

sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Nie

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia we wskazanych niżej przypadkach i pod następującymi warunkami:

Zgodnie z § 14 wzoru umowy/istotnych postanowień umowy - ZAŁĄCZNIK NR 6 do SWZ.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Nie

SEKCJA VIII – PROCEDURA

- 8.1.) Termin składania ofert: 2024-10-22 08:00
- 8.2.) Miejsce składania ofert: <https://ezamowienia.gov.pl>
- 8.3.) Termin otwarcia ofert: 2024-10-22 09:00
- 8.4.) Termin związania ofertą: do 2024-11-20

SEKCJA IX – POZOSTAŁE INFORMACJE

Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może, zamiast odpowiednich podmiotowych środków dowodowych, złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na podmiotowe środki dowodowe stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, chyba że zamawiający ma uzasadnione podstawy do zakwestionowania informacji wynikających z zaświadczenia lub certyfikatu.

Oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści ZAŁĄCZNIKA NR 1 do SWZ. Treść oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty.

UWAGA:

W związku z tym, że Zamawiający udostępnia Wykonawcom własny "Formularz oferty" (tj. nie za pośrednictwem

interaktywnego "Formularza ofertowego", który umożliwi Platforma e-zamówienia), podczas czynności składania oferty może pojawić się komunikat o następującej treści: "Czy chcesz kontynuować? Postępowanie nie posiada opublikowanego formularza do tego etapu postępowania. Plik [w tym miejscu pojawia się nazwa pliku] nie jest poprawnym formularzem interaktywnym wygenerowanym na Platformie." W takim przypadku należy wybrać opcję "Tak, chcę kontynuować".

Wraz z ofertą należy złożyć:

- a) upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo,
- b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 8 do SWZ (wyłącznie w przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby),
- c) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w art. 117ust. 4 ustawy Pzp - o treści ZAŁĄCZNIKA NR 4 do SWZ (dotyczy wyłącznie podmiotów występujących wspólnie, np. konsorcjum, spółka cywilna),
- d) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o treści ZAŁĄCZNIKA NR 2 do SWZ, zgodnie z informacją zawarta w Rozdziale 11 pkt 1) SWZ.

Inspektor

11-10-2024 r. Elżbieta Cieślak

data oraz imię i nazwisko osoby udostępniającej ogłoszenie