

Zarządzenie Prezydenta Miasta

Nr. PM-4722/09

z dnia 09 października 2009

w sprawie: ustalenia wysokości opłaty za udostępnienie terenu wokół Radiostacji w Gliwicach.

Działając na podstawie art. 7 ust. 1 pkt) 9 i pkt) 15, art. 30 ust. 1, ust. 2 pkt) 3, art. 40 ust.2 pkt) 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 Nr 142 r. poz. 1591 z późn. zm.) oraz Uchwały Rady Miejskiej Nr VIII/267/2007 z dnia 12.07.2007 roku w sprawie upoważnienia Prezydenta Miasta Gliwice do ustalania wysokości cen i opłat za korzystanie z miejskich obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

Zarządzam:

1. Ustalam, że teren wokół radiostacji w Gliwicach może być udostępniany celem organizacji różnych imprez. Decyzję w tej sprawie podejmuje Dyrektor Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych.
2. Ustalam opłatę w wysokości 1000 zł (jeden tysiąc złotych) za każdą rozpoczętą dobę za udostępnienia terenu wokół radiostacji w Gliwicach.
3. Podana cena jest ceną netto. Do ceny należy doliczyć podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Opłaty za udostępnienie terenu nie pobiera się w przypadku organizowania imprez o charakterze niezarobkowym i niekomercyjnym.
5. Niezależnie od opłaty określonej w ust. 1 zobowiązuje Dyrektora Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych do pobierania od organizatora imprezy opłaty za zużytą energią elektryczną według aktualnie obowiązujących cen.
6. Wykonanie zarządzenia łącznie z zawarciem umowy na udostępnienie terenu i dostawę energii elektrycznej powierza się Dyrektorowi Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych.
7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
8. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

Zastępca Prezydenta Miasta
[Signature]
Piotr WIECZOREK

RADCA PRAWNY

[Signature]
Grzegorz Zarembka

2009-10-08

DYREKTOR

[Signature]
dr inż. Krystian Tomala

2009-10-08

UMOWA UDOSTĘPNIENIA TERENU RADIOSTACJI

zawarta w dniu 2009 r. pomiędzy Gminą Gliwice - Miejskim Zarządem Usług Komunalnych, ul. Strzelców Bytomskich 25c, 44-109 Gliwice, NIP 631-011-22-68, reprezentowanym przez:

- dr inż. Krystiana Tomala - dyrektora
zwanym w dalszej części umowy „MZUK”,

a

z siedzibą

wpis do rejestru KRS/ wpis do ew. dział. gosp.

NIP firmy

zwanym w dalszej części umowy „ORGANIZATOREM”, reprezentowanym przez:

.....

adres zamieszkania

NIP, PESEL

§ 1.

1. W związku z uzyskaniem zgody Prezydenta Miasta Gliwice na organizację imprezy pt.:

.....
.....

wydanej w formie decyzji administracyjnej (lub zgłoszenia imprezy)

.....
(podać nr decyzji – zgłoszenia)

a) MZUK udostępnia ORGANIZATOROWI teren radiostacji celem organizacji imprezy
w dniu
rozpoczęcie imprezy o godz.
planowane zakończenie o godz.

b) przekazanie terenu nastąpi w formie protokołu zdawczo – odbiorczego,

2. ORGANIZATOR zobowiązuje do dostarczenia do MZUK kopii decyzji (zgłoszenia),
a także programu - regulaminu imprezy.

§ 2.

1. ORGANIZATOR zobowiązuje się:

a) zapłacić należność z tytułu udostępnienia terenu wg. stawki określonej w
Zarządzeniu Prezydenta Miasta Gliwice Nr ... z dnia ... w wysokości ... (...) zł,

b) uregulować opłaty związane ze zużytą energią elektryczną zgodnie ze wskazaniami
licznika (wg. aktualnych cen) w wysokości zł za 1 kWh,

c) pokryć koszty ewentualnych szkód, które wyrządził przez swoje działanie lub
zaniechanie.

2. Do wyżej wymienionych cen jednostkowych zostanie doliczony podatek VAT w wysokości
wynikającej z obowiązujących przepisów.

3. ORGANIZATOR imprezy ureguje należność w ciągu 14 dni od daty wystawienia
faktury.

§ 3.

Strony ustalają, że do przekazania i odbioru oraz koordynacji spraw wynikających z niniejszej umowy upoważnieni są:

- ze strony ORGANIZATORA , tel.
..... , tel.
- ze strony MZUK , tel.
..... , tel.

§ 4.

1. ORGANIZATOR zobowiązuje się do uporządkowania terenu radiostacji oraz wywozu śmieci z koszy – po zakończeniu imprezy, w terminie 2 dni:

.....
(wskazać nazwę firmy - osobę odpowiedzialną – imię, nazwisko i nr telefonu)

2. Odbiór terenu odbędzie się w formie protokolarnej. Protokół odbioru będzie zawierał faktyczną ilość zużytej energii elektrycznej zgodnie z dokonany odczytem licznika.

§ 5.

1. Organizator odpowiada za szkody wyrządzone MZUK lub osobom trzecim. W przypadku wyrządzenia szkód Organizator własnym staraniem i na własny koszt usunie w całości wyrządzoną szkodę w terminie wskazanym przez MZUK. W innym przypadku MZUK zleci usunięcie szkód innemu podmiotowi na koszt Organizatora.
2. Organizator zapłaci MZUK karę umowną w wysokości zł w przypadku nieposprzątania terenu radiostacji po zakończonej imprezie.

§ 6.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

Niniejsza umowa traci ważność, w przypadku, gdy ORGANIZATOR nie dostarczy do MZUK dokumentów, o których mowa w § 1 ust.2, najpóźniej na 5 dni przed rozpoczęciem imprezy.

§ 8.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. W sprawach spornych właściwym do rozstrzygnięcia jest Sąd Powszechny w Gliwicach.

§ 9.

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

MZUK:

ORGANIZATOR :

RADCA PRAWNY
mgr inż. Krzysztof Tomala

DYREKTOR

mgr inż. Krzysztof Tomala

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE TERENU RADIOSTACJI

1. Dane wnioskodawcy/organizatora:

.....

2. Impreza pt.:
(nazwa imprezy)

.....
(osoba odpowiedzialna za imprezę ze strony Organizatora: imię i nazwisko, adres, telefon)

3. Termin:
rozpoczęcie imprezy od dnia godz.
zakończenie w dniu godz.

Uwaga! Termin imprezy obejmuje czas na przygotowanie imprezy, zainstalowanie sprzętu i urządzeń, odbycie imprezy, zabranie sprzętu i wyposażenia, uporządkowanie terenu i oddanie go w stanie uporządkowanym do MZUK.

4. Inne dane/informacje:
.....
(zapotrzebowanie na energia elektryczną)

.....
(czy będzie estrada, mała gastronomia i czy będzie podawany lub sprzedawany alkohol)

.....
(zabezpieczenie bezpieczeństwa imprezy i uczestników – podać nazwę kto sprawuje)

.....
(osoba odpowiedzialna za bezpieczeństwo: imię i nazwisko, adres, telefon)

5. Oświadczenie wnioskodawcy/organizatora imprezy:
Oświadczamy, że znane nam są przepisy dotyczące organizacji imprez zbiorowych-masowych i konieczność zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom imprezy oraz, że zapoznaliśmy się z „Regulaminem korzystania z terenu wokół radiostacji w Gliwicach”.
Zobowiązujemy się do zawarcia umów dotyczących udostępnienia terenu radiostacji, do zapłaty należności z tego tytułu i za media w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury oraz do uporządkowania terenu po odbyciu imprezy, a także za wszelkie szkody, które powstaną w czasie trwania imprezy.

.....
(podpisy i pieczętki osób ze strony Organizatorów uprawnionych do składania oświadczenia woli oraz odpisy z KRS / wpisu do ewidencji działalności gospodarczej Organizatora imprezy)

Data sporządzenia wniosku r.

Wniosek przyjęto w dniu r. o godz.

Ustalona kaucja na zabezpieczenie należności zł, słownie:

Potwierdzenie terminu imprezy

Podpis osoby przyjmującej wniosek

RADCA PRAWNY
Ciepłota Zarembo

DYREKTOR
dr inż. Krystian Tomala