

Zarządzenie nr PM 3833/09  
Prezydenta Miasta Gliwice

z dnia 07 maja 2009

**w sprawie: ogłoszenia o otwartym konkursie ofert na zadania publiczne Miasta Gliwice  
w dziedzinie pomocy społecznej**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz.1591 z późn. zm.) oraz art. 25 ust.1 i art.25 ust.4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. z 2008 r., Nr 115, poz.728 z późn. zm.)

**zarządzam:**

1. Ogłosić otwarty konkurs ofert na zadania publiczne Miasta Gliwice w dziedzinie pomocy społecznej, których realizacja odbędzie się od lipca 2009 r. do czerwca 2010 r.
2. Ogłoszenie o otwartym konkursie na zadania publiczne Miasta Gliwice z zakresu pomocy społecznej stanowiące załącznik do niniejszego zarządzenia, zamieścić w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej UM, w Miejskim Serwisie Informacyjnym oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i Gliwickiego Centrum Organizacji Pozarządowych.
3. Odpowiedzialnym za wykonanie zarządzenia jest Naczelnik Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych.
4. Nadzór nad realizacją zarządzenia pełni Zastępca Prezydenta Miasta - Renata Caban.
5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zastępca Prezydenta Miasta

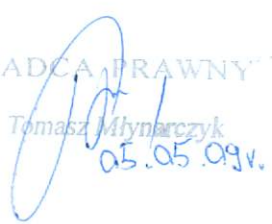
  
Renata CABAN

  
Naczelnik Wydziału  
Zdrowia i Spraw Społecznych

Lucyna Woźniak

2009-05-04

RADCA PRAWNY

  
Tomasz Młynarczyk  
05.05.09

## Uzasadnienie

Konieczność wydania zarządzenia wynika z art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. z 2008 r., Nr 115, poz. 728 z późn. zm.), zgodnie z którym organy administracji rządowej i samorządowej mogą zlecać realizację zadania z zakresu pomocy społecznej, udzielając dotacji na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zleconego zadania. Zgodnie z art.25 ust.4 ww. ustawy konieczne jest ogłoszenie otwartego konkursu ofert na zadania publiczne w dziedzinie pomocy społecznej.

Naczelnik Wydziału  
Zdrowia i Spraw Społecznych  
  
Lucyna Woźniak

2009-05-04

## **Prezydent Miasta Gliwice**

na podstawie art.25 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz.728) ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie zadań z zakresu pomocy społecznej.

### **I. Podmioty uprawnione**

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są działające w obszarze pomocy społecznej:

1. organizacje pozarządowe
2. podmioty wymienione w art.25 ust.1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej

### **II. Konkurs obejmuje następujące zadania:**

1. organizacja i udzielanie pomocy dla osób biednych, bezdomnych, bezrobotnych, dla rodzin wielodzietnych, dla osób wychodzących z zakładów karnych oraz rodzin osadzonych – termin realizacji zadania od lipca 2009 r. do czerwca 2010 r. – planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania - 91.048,00
2. organizacja i wydawanie ciepłych posiłków w okresie zimy osobom potrzebującym – termin realizacji zadania od października 2009 r. do marca 2010 r. – planowana wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania – 7.344,00

### **III. Zasady przyznawania dotacji**

1. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w formie wsparcia realizacji zadania.
2. Dotowane z budżetu miasta mogą być tylko zadania realizowane na terenie miasta Gliwice lub na rzecz jego mieszkańców.
3. Środki finansowe przyznane podmiotowi na realizację zadania z zakresu pomocy społecznej mogą być przeznaczone wyłącznie na wydatki związane z realizacją zadania i nie mogą być przeznaczone na finansowanie:
  - a. realizacji projektów finansowanych z budżetu Miasta Gliwic z innego tytułu;
  - b. deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć;
  - c. zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji;
  - d. zakupu środków trwałych w rozumieniu przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych;
  - e. działalności gospodarczej, politycznej i religijnej.
4. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w kwocie określonej w ofercie.

### **IV. Termin i warunki składania ofert**

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. (Dz. U. Nr 44, poz. 427)
2. Oferty na realizację wyżej wymienionych zadań należy składać w formie pisemnej pod rygorem pozostawienia bez rozpatrzenia w nieprzekraczalnym terminie do **15.06.2009** r. do godziny 11.00 (z adnotacją „Konkurs na realizację zadań z zakresu pomocy społecznej” i nazwą zadania) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Gliwicach ul. Zwycięstwa 21 w biurze podawczym w godzinach 8.00 do 16.00, w czwartki w godz. od 8.00-17.00, w piątki w godz. od 8.00 do 15.00 lub przesać pocztą na adres Urzędu Miejskiego w Gliwicach, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21

W przypadku wysłania ofert pocztą muszą one wpłynąć do Urzędu Miejskiego w Gliwicach do dnia 15.06.2009 r. (nie decyduje data stempla pocztowego).

3. Formularze ofert są dostępne w Wydziale Zdrowia pokój 225 oraz w wersji elektronicznej na stronie internetowej [www.um.gliwice.pl](http://www.um.gliwice.pl)
4. Do oferty należy dołączyć:
  - a. aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczącego statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności oraz dokumenty potwierdzające umocowanie osób go reprezentujących,
  - b. statut lub podstawę prawną obejmującą prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej,
  - c. sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności podmiotu za ubiegły rok (w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności).
5. Załączona do oferty kalkulacja kosztów powinna uwzględniać koszty przewidziane przy realizacji zadania osobno w II półroczu 2009 r. oraz w I półroczu 2010 r.
6. Kalkulacja kosztów planowanych do pokrycia z dotacji **dotycząca zadania 1** powinna uwzględniać przede wszystkim koszty utrzymania zaplecza przystosowanego do udzielania pomocy, koszty transportu artykułów oraz koszty obsługi.
7. Oryginały dokumentów winny być podpisane przez osoby upoważnione a kserokopie dokumentów załączone do oferty powinny być potwierdzone za „zgodność z oryginałem” na każdej stronie i podpisane przez osoby upoważnione.
8. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne, złożone po terminie, nie będą rozpatrywane.

#### **V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:**

1. Rozpatrzenie ofert nastąpi w terminie do 14 dni od upływu terminu ich składania.
2. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
  - a. merytoryczne – opis i zakres projektu oraz zbieżność z celami zadania (oceniane w skali: 0 - 6),
  - b. społeczne – dostępność realizowanego zadania dla mieszkańców i przewidziana liczba odbiorców oraz zapotrzebowanie społeczne na usługi świadczone w ramach projektu (oceniane w skali: 0 - 6),
  - c. finansowe (koszty realizacji planowanego zadania) – ocena kosztów kalkulacji zadania pod kątem ich celowości, oszczędnego wykorzystania oraz efektywności wykonania, udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania (oceniane w skali: 0 - 9),
  - d. organizacyjne – posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, doświadczenie (oceniane w skali 0 - 3),
  - e. analiza prawidłowości i terminowości rozliczenia zadań w ubiegłych latach (oceniane w skali: 0 - 3).
3. Wymagana minimalna liczba punktów uprawniająca oferentów do otrzymania dotacji wynosi 14, przy czym pierwszeństwo ma oferta, która uzyskała największą liczbę punktów.
4. Prezydent Miasta zastrzega możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.
5. Decyzję o przyznaniu dotacji podejmuje Prezydent Miasta w drodze zarządzenia, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej.
6. Decyzja Prezydenta Miasta jest ostateczna. Od podjętych decyzji nie przysługuje odwołanie.
7. Prezydent Miasta przyznając dotację, może wskazać pozycje z kosztorysu objęte dofinansowaniem z budżetu Samorządu Miasta Gliwice.
8. Ramowy skład Komisji Konkursowej oraz regulamin jej pracy ustala Prezydent Miasta w drodze zarządzenia.
9. Wyniki konkursu ogłasza się poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i Gliwickiego Centrum Organizacji Pozarządowych oraz publikację ogłoszenia w Miejskim Serwisie Informacyjnym i Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gliwicach w terminie do 30 dni od dnia podjęcia decyzji przez Prezydenta Miasta Gliwic.

#### **VI. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. W przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana – podmiot dokona stosownej korekty kosztorysu projektu.
2. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie przed datą rozpoczęcia realizacji zadania umowy z zachowaniem formy pisemnej według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 4 kwietnia 2005 r. w sprawie określenia ramowego wzoru umowy o realizację zadania z zakresu pomocy społecznej (Dz.U. nr 61, poz. 545)



3. Realizacja zadania 1 zgłoszonych do konkursu ofert powinna rozpocząć się w terminie od lipca 2009 r. i zakończyć się z do końca czerwca 2010 r.
4. Realizacja zadania 2 powinna rozpocząć się w terminie od października 2009 r. i zakończyć się do końca marca 2010 r.
5. Podmiot dotowany, po zakończeniu realizacji zadania, zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnego ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 8 marca 2005 r. w sprawie określenia wzoru sprawozdania z realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej (Dz. U. nr 44, poz. 428).

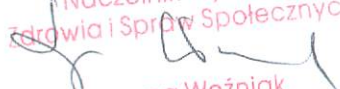
Dodatkowych informacji na temat warunków i możliwości uzyskania dotacji udziela Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, tel. 238-54-31; 239-12-59.

#### **VI. Informacja o zrealizowanych zadaniach tego samego rodzaju:**

	2008 r.	I półrocze 2009 r.
<b>zadanie 1</b> organizacja i udzielanie pomocy dla osób biednych, bezdomnych, bezrobotnych, dla rodzin wielodzietnych, dla osób wychodzących z zakładów karnych oraz rodzin osadzonych	94.426,00	40.276,00
<b>zadanie 2</b> organizacja i wydawanie ciepłych posiłków w okresie zimy w noclegowni osobom potrzebującym	7.344,00	3.672,00

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację ww. zadań w II półroczu 2009 r. i w I półroczu 2010 r.

	II półrocze 2009 r.	I półrocze 2010 r.
<b>zadanie 1</b>	45.524,00	45.524,00
<b>zadanie 2</b>	3.672,00	3.672,00

Naczelnik Wydziału  
Zdrowia i Spraw Społecznych  
  
Lucyna Woźniak

Zastępca Prezydenta Miasta  
  
Renata CABAN