

**ZARZĄDZENIE NR PM- 4652/17**  
**PREZYDENTA MIASTA GLIWICE**  
z dnia 13 czerwca 2017

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego polegającego na zapewnieniu dzieciom zamieszkałym na terenie Miasta Gliwice możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego na zasadach określonych w art. 90 ust. 1d ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r. poz. 1943 t.j. ze zm.) oraz w uchwale Nr XXII/555/2016 Rady Miasta Gliwice z dnia 15 grudnia 2016 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach oraz innych formach wychowania przedszkolnego (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2016 r. poz. 7004).

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016, poz.446 z późn. zm.) oraz art. 90 ust 1g. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.)

zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ogłosić otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego polegającego na zapewnieniu dzieciom zamieszkałym na terenie Miasta Gliwice możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego.
2. Regulamin konkursu stanowi załącznik do uchwały Nr XXII/555/2016 Rady Miasta Gliwice z dnia 15 grudnia 2016 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach oraz innych formach wychowania przedszkolnego (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2016 r. poz. 7004).

§ 2.

1. W celu oceny ofert złożonych w konkursie powołuje się Komisję Konkursową w następującym składzie:
  - 1) Krystyna Błasiak - Przewodniczący Komisji
  - 2) Agata Balcer - członek Komisji,
  - 3) Adriana Zator - członek Komisji.
2. Zarządzenie w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego polegającego na zapewnieniu dzieciom zamieszkałym na terenie Miasta Gliwice możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego wraz z załącznikiem zamieścić w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gliwicach [www.gliwice.eu](http://www.gliwice.eu)

§ 3.

Odpowiedzialnym za wykonanie zarządzenia jest Naczelnik Wydziału Edukacji.

§ 4.

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia pełnię osobiście.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zastępca Prezydenta Miasta  
Krystian Tomala

RADA MIASTA  
Tomasz Młynarczyk  
09.06.17r.

Zastępca Naczelnika  
Wydziału Edukacji  
Krystyna Błasiak  
09.06.2017



## OGŁOSZENIE

Prezydent Miasta Gliwice działając na podstawie art. 90 ust. 1d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 t.j. ze zm.) oraz uchwały Nr XXII/555/2016 Rady Miasta Gliwice z dnia 15 grudnia 2016 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach oraz innych formach wychowania przedszkolnego (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2016 r. poz. 7004). ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego polegającego na zapewnieniu dzieciom zamieszkałym na terenie Miasta Gliwice możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego oraz zaprasza do składania ofert.

### § 1. Rodzaj zadania

1. Zadanie obejmuje prowadzenie wychowania przedszkolnego dla dzieci w przedszkolach niepublicznych wraz z udzieleniem dotacji w wysokości określonej w art. 90 ust. 1b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o systemie oświaty”.
2. Celem zadania jest zapewnienie dostępności do wychowania przedszkolnego dzieciom w wieku przedszkolnym, będącym mieszkańcami miasta Gliwice, na warunkach takich jak w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Miasto Gliwice.

### § 2. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

Łącznie na realizację zadania przeznacza się kwotę w wysokości:

- 1) 556 162, 64 zł w 2017 r.,
- 2) 1 112 325, 28 zł w 2018 r.

### § 3. Wysokość planowanej dotacji w przeliczeniu na jednego wychowanka

Wysokość dotacji na każde dziecko, uczęszczające do przedszkola niepublicznego wyłonionego w otwartym konkursie ofert, będzie wynosić 100% wysokości wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez miasto, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu miasta Gliwice, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez miasta Gliwice.

### § 4. Zasady przyznawania dotacji

1. O przyznanie dotacji ubiegać się mogą osoby fizyczne i osoby prawne prowadzące przedszkola niepubliczne na terenie miasta Gliwice, wpisane do ewidencji szkół i placówek niepublicznych prowadzonej przez miasto Gliwice.
2. Postępowanie w sprawie otrzymania dotacji odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w art. 90 ust. 1c i 1d ustawy 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r. poz. 1943 t.j. ze zm.).
3. Dotacja jest przyznawana na prowadzenie przedszkola niepublicznego wyłonionego w otwartym konkursie ofert i może być wydatkowana zgodnie z art. 90 ust. 3d i 3da ustawy o systemie oświaty.

4. Warunkiem ubiegania się o przyznanie dotacji jest złożenie oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia oraz załączników określonych w § 7 ogłoszenia.
5. Dotacja będzie udzielana i rozliczana w trybie określonym w uchwale nr XII/304/2015 Rady Miasta Gliwice z dnia 17 grudnia 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu miasta dla szkół niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych, dla niepublicznych przedszkoli, placówek niepublicznych oraz dla szkół, przedszkoli i placówek publicznych nie będących jednostkami budżetowymi, prowadzonych przez osoby prawne bądź fizyczne oraz zasad kontroli prawidłowości wykorzystania udzielonej dotacji (t.j. Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2016 r. poz. 7015), wydanej na podstawie art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty.
6. Dotacja udzielana będzie w ratach na podstawie miesięcznej informacji o faktycznej liczbie uczniów.
7. Dotacja przyznana będzie niepublicznemu przedszkolu wyłonionemu w otwartym konkursie ofert, spełniającemu następujące warunki określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, jeżeli przedszkole to:
  - 1) spełni warunki określone w art. 6 ust. 1 ustawy o systemie oświaty, z tym że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony w uchwale Nr XLIII/915/2014 Rady Miasta Gliwice z 8 maja 2014 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach prowadzonych przez Miasto Gliwice (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2014 r. poz. 2864) z późn. zm;
  - 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone w uchwale Nr XLIII/915/2014 Rady Miasta Gliwice z 8 maja 2014 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach prowadzonych przez Miasto Gliwice (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2014 r. poz. 2864) z późn. zm;
  - 3) będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych;
  - 4) zapewni liczbę uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającą maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy o systemie oświaty;
  - 5) zapewni uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 11 ustawy o systemie oświaty;
  - 6) stosuje zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Miasto Gliwice określone w rozdziale 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) oraz uchwale Nr XXIV/609/2017 Rady Miasta Gliwice z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do przedszkoli prowadzonych przez Miasto Gliwice na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2017 r. poz. 2538)

## **§ 5. Termin i warunki realizacji zadania, w tym wymagana lokalizacja przedszkola**

1. Termin realizacji zadania: od 1 września 2017 r. do 31 sierpnia 2018 r.
2. Miejsce realizacji zadania: miasto Gliwice

## **§ 6. Tryb składania ofert**

1. Oferty wraz z załącznikami należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 06 lipca 2017r. do godz. 15.00** w siedzibie filii Urzędu Miejskiego w Gliwicach, 44-100 Gliwice, ul. Jasna 31A w biurze podawczym lub w sekretariacie Wydziału Edukacji,



pok. 119 lub przesłać pocztą na adres filii Urzędu Miejskiego w Gliwicach, 44-100 Gliwice, ul. Jasna 31A. W przypadku wysłania oferty pocztą decyduje data wpływu do filii Urzędu Miejskiego w Gliwicach.

2. Oferty należy składać w opisanych kopertach: nazwa i adres oferenta, nazwa zadania publicznego wskazanego w ogłoszeniu.
3. Oferent może złożyć kilka ofert. Jedna oferta może dotyczyć tylko jednego przedszkola.

## § 7. Wymagane dokumenty

1. Obligatoryjnie należy złożyć:
  - 1) ofertę realizacji zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia) podpisaną przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu organu prowadzącego przedszkole niepubliczne, a w przypadku prowadzenia przedszkola przez kilka osób fizycznych – podpisaną przez wszystkie te osoby, zawierającą:
    - a. informację o planowanej liczbie uczniów;
    - b. koncepcję funkcjonowania przedszkola.
  - 2) kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, w przypadku gdy organem prowadzącym jest osoba prawna;
  - 3) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione przez organ prowadzący;
  - 4) zobowiązanie, o którym mowa w art. 90 ust. 1e ustawy o systemie oświaty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia;
  - 5) oświadczenie o braku zaległych zobowiązań finansowych wobec Urzędu Miejskiego w Gliwicach, urzędów skarbowych i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia.
2. Poza załącznikami wymienionymi w ust. 1 oferent może dołączyć zdjęcia pomieszczeń przedszkola, terenu wokół przedszkola, w tym placu zabaw.

## § 8. Tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Oferty oceniane będą w trybie i według kryteriów zawartych w uchwale Nr XXII/555/2016 Rady Miasta Gliwice z dnia 15 grudnia 2016 r. w sprawie określenia regulaminu otwartego konkursu ofert oraz kryteriów wyboru ofert na zapewnienie możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego w niepublicznych przedszkolach oraz innych formach wychowania przedszkolnego (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2016 r. poz. 7004).
2. Wybór ofert nastąpi w terminie do 30 dni od upływu terminu ich składania.
3. Wyniki otwartego konkursu ofert zostaną podane do wiadomości publicznej (w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gliwicach, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gliwicach, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gliwicach [www.gliwice.eu](http://www.gliwice.eu)).
4. Prezydent Miasta Gliwice może odstąpić od rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert. Informację o tym podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w ust.3.

## § 9. Maksymalna liczba wolnych miejsc w przedszkolach niepublicznych, które Miasto Gliwice zamierza pozyskać w wyniku przeprowadzenia otwartego konkursu ofert

Łącznie w wyniku otwartego konkursu ofert Miasto Gliwice zamierza pozyskać 200 wolnych miejsc w przedszkolach niepublicznych.

**OFERTA**  
**REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**  
polegającego na zapewnieniu dzieciom zamieszkałym na terenie Miasta Gliwice  
możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego

.....  
Data i miejsce złożenia oferty

**I. Informacja o ofercie**

1.	Nazwa oferenta (organu prowadzącego)	
2.	Adres oferenta (organu prowadzącego)	
3.	Adres poczty elektronicznej i nr telefonu	
4.	Imię i nazwisko osoby(ów) reprezentującej (-ych) oferenta i podpisującej (-ych) ofertę	

**II. Informacja o lokalizacji (-ch) przedszkola**

1.	Nazwa przedszkola	
2.	Numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych miasta Gliwice	
3.	Siedziba przedszkola (ulica, nr domu, nr lokalu), zgodna z wpisem do ewidencji	

Oświadczam, iż do oferty dołączone są następujące załączniki od nr .....do nr .....

1. Informacja o planowanej liczbie uczniów;
2. Koncepcja funkcjonowania przedszkola.
3. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, w przypadku gdy organem prowadzącym jest osoba prawna;
4. Dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta w przypadku podpisania oferty przez osoby upoważnione przez organ prowadzący;
5. Zobowiązanie, o którym mowa w art. 90 ust. 1e ustawy o systemie oświaty, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia;
6. Oświadczenie o braku zaległych zobowiązań finansowych wobec Urzędu Miejskiego w Gliwicach, urzędów skarbowych i Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia
7. ....
8. ....

(podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

.....

Załącznik nr .....

do oferty z dnia .....

**na realizację zadania publicznego polegającego na zapewnieniu dzieciom zamieszkałym na terenie Miasta Gliwice możliwości korzystania z wychowania przedszkolnego**

**Informacja o liczbie miejsc i liczbie uczniów**

Dotyczy (nazwa przedszkola).....,  
z siedzibą przy ul.....

1. Aktualna liczba oddziałów .....
2. Aktualna liczba dzieci .....
3. Aktualna liczba miejsc .....
4. Liczba planowanych miejsc, które zostaną przekazane do dyspozycji Miasta Gliwice .....

0 9. CZE. 2/117

Zastępca Naczelnika  
Wydziału Edukacji  
  
Kryszyna Blazna



**Koncepcja funkcjonowania przedszkola**

Dotyczy (nazwa przedszkola).....  
z siedzibą przy ul.....

**I. Informacja o warunkach lokalowych i wyposażeniu**

1. Tytuł prawny do lokalu (właściwie zaznaczyć):
  - umowa najmu zawarta na okres od .....do .....
  - tytuł własności (wskazać) .....
  - inny (wskazać) .....
2. Opis budynku (właściwie zaznaczyć):
  - wolnostojący
  - lokal w budynku wielolokalowym
3. Ilość kondygnacji nadziemnych
  - przedszkola .....
  - całego budynku.....
4. Dostosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych (podać jakie)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Numer i data wydania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie  
.....
6. Numer i data wydania pozytywnej opinii powiatowego inspektora sanitarnego  
.....
7. Numer i data wydania pozytywnej opinii państwowej straży pożarnej  
.....
8. Powierzchnia placówki:  
Użytkowa ..... m<sup>2</sup>, w tym sal dydaktycznych:
  - sala nr 1 ..... m<sup>2</sup>
  - sala nr 2 ..... m<sup>2</sup>
  - sala nr 3 ..... m<sup>2</sup>





- sala nr 4 ..... m<sup>2</sup>
- sala nr 5 ..... m<sup>2</sup>
- sala nr 6 ..... m<sup>2</sup>
- sala nr 7 ..... m<sup>2</sup>

9. Opis wyposażenia pomieszczeń

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

10. Pomieszczenia sanitarne:

- Liczba pomieszczeń sanitarnych dla dzieci .....
- Liczba umywalek dla dzieci.....
- Liczba misek ustępowych dla dzieci.....

11. Plac zabaw (właściwe zaznaczyć)

- Własny o powierzchni ..... m<sup>2</sup>
- Publiczny w odległości ..... m od przedszkola
- Inny (opisać jaki i gdzie).....

12. Opis standardu placu zabaw

.....

.....

.....

.....

.....

**II. Informacja o trybie pracy przedszkola:**

Godziny pracy od .....do.....

**III. Informacja o organizacji żywienia dzieci**

1. Forma organizacji żywienia (właściwe zaznaczyć)

- własna kuchnia
- catering
- inne (opis) .....

2. Liczba wydawanych dziennie posiłków .....

3. Cena za dzienne wyżywienie jednego dziecka (w zł) .....

4. Czy opłata za wyżywienie dziecka uzależniona jest od obecności dziecka w przedszkolu .....

#### IV. Informacja o liczbie i rodzajach bezpłatnych zajęć dodatkowych oferowanych w przedszkolu

Rodzaje bezpłatnych zajęć dodatkowych	Tygodniowa liczba zajęć dodatkowych dla jednego dziecka

#### V. Informacja o kadrze pedagogicznej przedszkola

1. Liczba zatrudnionych nauczycieli....., w tym według stopnia awansu zawodowego:
  - 1) stażysta.....
  - 2) kontraktowy.....
  - 3) mianowany.....
  - 4) dyplomowany.....
  - 5) bez stopnia awansu zawodowego .....
2. Liczba osób zatrudnionych jako pomoc nauczyciela .....
3. Formy zatrudnienia nauczycieli:
  - 1) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas nieokreślony .....
  - 2) liczba zatrudnionych na umowę o pracę na czas określony .....
  - 3) liczba zatrudnionych na umowę zlecenie / umowę o dzieło.....
  - 4) liczba zatrudnionych w innych formach zatrudnienia (określić jakie)  
.....
4. Liczba nauczycieli według kwalifikacji zawodowych, w tym posiadających:
  - a) dyplom ukończenia studiów magisterskich i przygotowanie pedagogiczne .....
  - b) dyplom ukończenia studiów magisterskich bez przygotowania pedagogicznego .....
  - c) dyplom ukończenia kolegium nauczycielskiego .....
  - d) dyplom ukończenia nauczycielskiego kolegium języków obcych .....
  - e) inne wykształcenie .....

Dodatkowe informacje:

.....  
.....  
.....

(podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

.....



## ZOBOWIĄZANIE

Oferent

.....  
.....  
(pełna nazwa organu prowadzącego)

oświadcza, że w przypadku uzyskania prawa do dotacji, o której mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.), **zobowiązuje się do przestrzegania następujących warunków:**

- 1) spełnienia warunków określonych w art. 6 ust. 1 ustawy o systemie oświaty, a czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, o którym mowa w art. 6 ust. 1 pkt 2, w prowadzonym przez oferenta przedszkolu nie będzie krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony w uchwale Nr XLIII/915/2014 Rady Miasta Gliwice z 8 maja 2014 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach prowadzonych przez Miasto Gliwice (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2014 r. poz. 2864) z późn. zm;
- 2) pobierania opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższych niż opłaty ustalone w uchwale Nr XLIII/915/2014 Rady Miasta Gliwice z 8 maja 2014 r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w przedszkolach prowadzonych przez Miasto Gliwice (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2014 r. poz. 2864) z późn. zm;
- 3) prowadzenia dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustalonej dla przedszkoli publicznych;
- 4) zapewnienia liczby uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającej maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ust. 2 ustawy o systemie oświaty;
- 5) zapewnienia uczniom pomocy psychologiczno-pedagogicznej zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 11 ustawy o systemie oświaty;
- 6) stosowania zasad przyjmowania do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Miasto Gliwice określone w rozdziale 6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późn. zm.) oraz uchwale Nr XXIV/609/2017 Rady Miasta Gliwice z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie określenia kryteriów naboru do przedszkoli prowadzonych przez Miasto Gliwice na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzania tych kryteriów (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2017 r. poz. 2538).

Gliwice, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)



## OŚWIADCZENIE

Oferent

.....  
.....

(pełna nazwa organu prowadzącego)

oświadcza, że na dzień złożenia oferty:

1. **nie posiada/posiada\*** zaległości finansowych wobec Urzędu Miejskiego w Gliwicach;
2. **nie posiada/posiada\*** zaległości finansowych wobec urzędów skarbowych;
3. **nie posiada/posiada\*** zaległości finansowych wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

Gliwice, dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpisy osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

\* niepotrzebne skreślić